

**Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e
Administração do Distrito Federal
SEPLAD/DF**

PLOA 2024

**Aulão da EGOV: Preparatório para
a Proposta Orçamentária 2024**

- Apresentar os principais pontos relacionados à elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA);
- Orientar quanto ao preenchimento da proposta orçamentária utilizando o sistema SIGGO-Web.

1. Considerações Preliminares:

- a) Cronograma de prazos e responsabilidades;
- b) Habilitação do Usuário.

2. Etapas de Elaboração da Proposta:

- a) Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias;
- b) Lançamento da proposta;
- c) Solicitação de revisão do teto orçamentário.

Normas para Elaboração do PLOA/2024

- ❑ Constituição Federal - CF
- ❑ Lei Orgânica do DF - LODF
- ❑ Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF
- ❑ Lei nº 4.320/64 (Normas Gerais de Direito Financeiro)
- ❑ Portaria nº 135, de 26 de julho de 2016 (Tabelas para Classificação das Despesas quanto a sua Natureza)
- ❑ Plano Plurianual – PPA 2024-2027
- ❑ Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2023
- ❑ Manual de Planejamento e Orçamento – MPO
- ❑ Manuais e Tabelas disponibilizados no site da SEPLAD
- ❑ Orientações através de Processo SEI-GDF
- ❑ Orientações através do “COMUNICA” do SIGGo
- ❑ Grupo de WhatsApp - <https://chat.whatsapp.com/DMCVbObbHuWGgQ7cpTDyFr>

Informações

www.seplad.df.gov.br/ploa-2024/

[Transparência](#) [Ouvidoria](#) [Acesso à Informação](#) [Diário Oficial](#) [Agência Brasília](#) [Portal do Governo de Brasília](#) [Dados Abertos](#) [LGPD](#)

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E
ADMINISTRAÇÃO
SEPLAD



Fale com a Secretaria



Digite aqui o que você procura

[Início](#) [Institucional](#) [Gestão da SEPLAD](#) [Contas Públicas](#) [Serviços](#) [Comunicação](#) [Transparência](#)



[Secretaria de Planejamento, Orçamento e Administração](#) > [Sem categoria](#) > [PLOA 2024](#)

18/05/23 às 14h05 - Atualizado em 28/06/23 às 12h58

PLOA 2024

Informações

Grupo de WhatsApp Institucional

Link para acesso:

<https://chat.whatsapp.com/DMCVbObbHuWGgQ7cpTDyFr>

The image shows a screenshot of a WhatsApp group chat and its information page. The chat interface on the left displays a message from 'SUOP - Proposta Orçamentária' with the text: 'conforme nosso fluxograma' (15:38), followed by a separator 'HOJE', and another message: 'SUOP - Proposta Orçamentária mudou a descrição do grupo. Clique para ver.' Below this is a detailed message from 'SUOP - Proposta Orçamentária' with the text: 'Boa tarde, pessoal! Tudo bem? Fiquem atentos ao calendário das nossas **próximas etapas**: 20/07/2023 – Aulão junto à EGOV contendo orientações acerca da elaboração do PLOA/2024 – 14h às 18h 26/07/2023 até 09/08/2023 – Lançamento das Propostas, Solicitação de Criação de Subtítulos e Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto)'. The group information page on the right shows the group name 'PLOA 2024', a description 'Grupo criado para divulgação das fases do processo de elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anua...', and the creation date 'Grupo criado por SUOP - Proposta Orçamentária no dia 05/06/2023 às 19:09'. The group has 247 participants and a link to 'Arquivos de mídia, links e docs'.

PLOA 2024
Aline, Aline, Allana, Aloísio, Alysson, Amim, Ângela, Antôni...

conforme nosso fluxograma 15:38

4

HOJE

SUOP - Proposta Orçamentária mudou a descrição do grupo. Clique para ver.

SUOP - Proposta Orçamentária
Boa tarde, pessoal! Tudo bem?

Fiquem atentos ao calendário das nossas **próximas etapas**:

20/07/2023 – Aulão junto à EGOV contendo orientações acerca da elaboração do PLOA/2024 – 14h às 18h

26/07/2023 até 09/08/2023 – Lançamento das Propostas, Solicitação de Criação de Subtítulos e Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto) 14:23

4

Somente **admins** podem enviar mensagens

Dados do grupo

LOA 2024
GDF

PLOA 2024
Grupo · 247 participantes

Grupo criado para **divulgação** das fases do processo de elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anua...
[Leia mais](#)

Grupo criado por SUOP - Proposta Orçamentária no dia 05/06/2023 às 19:09

Arquivos de mídia, links e docs 22 >

Portaria SEPLAD – Cronograma de Responsabilidades e Prazos (PLOA)

Portaria SEPLAD N° 383, de 26 de maio de 2023 (DODF N° 101, de 30 de maio de 2023)

PORTARIA N° 383, DE 26 DE MAIO DE 2023

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos I e III do Parágrafo único do art. 105 da Lei Orgânica do Distrito Federal, e considerando a necessidade da participação dos órgãos e entidades do Distrito Federal na elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2024, **RESOLVE:**

Art. 1º Estabelecer o Cronograma de Responsabilidades e Prazos dos Órgãos e Entidades do Distrito Federal para a elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual – PLOA para o exercício de 2024, na forma do Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º Os órgãos e entidades que detêm a responsabilidade de gerar as informações constantes do Anexo Único deverão observar a data-limite fixada no Cronograma.

§ 1º Os órgãos e entidades deverão encaminhar as informações solicitadas à Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Administração - SEPLAD e, caso se aplique, também ao órgão especificado na coluna de procedimentos constantes do Anexo Único desta Portaria.

§ 2º Os órgãos e entidades deverão cadastrar suas respectivas propostas orçamentárias, no âmbito do Sistema Integrado de Gestão Governamental – SIGGo-WEB, em observância ao prazo definido nesta Portaria, na forma do item 19 do Anexo Único, ou consoante o art. 3º, em caso de alteração do cronograma.

§ 3º Vencido o prazo estabelecido para cadastro da proposta orçamentária, os órgãos e entidades somente poderão apresentar suas propostas orçamentárias mediante preenchimento de formulário específico encaminhado por meio de processo instruído no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), contendo assinatura do titular de sua respectiva pasta, dado que a etapa de lançamento da proposta estará encerrada no âmbito do Sistema Integrado de Gestão Governamental – SIGGo-WEB.

Art. 3º Fica facultada à Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Administração - SEPLAD proceder à alteração do cronograma, devendo comunicar a todas as unidades gestoras, por meio de mensagem no âmbito do Sistema Integrado de Gestão Governamental – SIGGo-WEB, quando julgar necessário.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

NEY FERRAZ JÚNIOR

ANEXO ÚNICO

RESPONSABILIDADES E PRAZOS DOS ÓRGÃOS E ENTIDADES

ITEM	PROCEDIMENTO	ÓRGÃO / ENTIDADE RESPONSÁVEL	DATA-LIMITE
1	Encontro para orientações sobre o processo de elaboração do orçamento público de 2024.	SUOP/SEFIN/SEPLAD	28/06/2023

	Demonstrativos Fiscais atualizado, elaborado pela STN/MF.		
6	Envio à SUOP/SEFIN/SEPLAD da relação de projetos em andamento.	SUPLAN/SEFIN/SEPLAD	28/07/2023
7	Envio da reavaliação da projeção das receitas provenientes da Taxa de Funcionamento de Estabelecimento – TFE e da Taxa de Execução de Obras – TEO para a Secretaria Executiva de Acompanhamento Econômico – SUAE/SEF/SEFAZ, com cópia para a SUOP/SEFIN/SEPLAD, relativa aos exercícios de 2024, 2025, 2026 e 2027. Tais projeções devem estar acompanhadas das memórias e metodologias de cálculo utilizadas, evidenciando as possíveis renúncias de receita, a fim de que a SEPLAD possa consolidar as projeções das Receitas de Origem Tributária do Distrito Federal.	DF LEGAL	21/06/2023
8	Envio da reavaliação da projeção das receitas provenientes da Taxa de Fiscalização sobre Serviços Públicos de Abastecimento de Água e Saneamento - TFS e da Taxa de Fiscalização do Uso dos Recursos Hídricos – TFU para a Secretaria Executiva de Acompanhamento Econômico – SUAE/SEF/SEFAZ, com cópia para a SUOP/SEFIN/SEPLAD, relativa aos exercícios de 2024, 2025, 2026 e 2027. Tais projeções devem estar acompanhadas das memórias e metodologias de cálculo utilizadas, evidenciando as possíveis renúncias de receita, a fim de que a SEPLAD possa consolidar as projeções das Receitas de Origem Tributária do Distrito Federal.	ADASA	21/06/2023
9	Envio da reavaliação da projeção da receita proveniente de aplicação de multas previstas na legislação de trânsito para a Secretaria Executiva de Acompanhamento Econômico – SUAE/SEF/SEFAZ, com cópia para a SUOP/SEFIN/SEPLAD, relativa aos exercícios de 2024, 2025, 2026 e 2027. Tais projeções devem estar acompanhadas das memórias e metodologias de cálculo utilizadas, evidenciando as possíveis renúncias de receita, a fim de que a SEPLAD possa consolidar as projeções das Receitas de Origem Tributária do Distrito Federal.	DETRAN	21/06/2023
10	Envio da reavaliação da projeção da receita proveniente de aplicação de multas previstas na legislação de trânsito para a Secretaria Executiva de Acompanhamento Econômico – SUAE/SEF/SEFAZ, com cópia para a SUOP/SEFIN/SEPLAD, relativa aos exercícios de 2024, 2025, 2026 e 2027. Tais projeções devem estar acompanhadas das memórias e metodologias de cálculo utilizadas, evidenciando as possíveis renúncias de receita, a fim de que a SEPLAD possa consolidar as projeções das Receitas de Origem Tributária do Distrito Federal.	DER	21/06/2023
11	Envio da reavaliação da projeção da receita proveniente da Contribuição de Iluminação Pública – CIP para a Secretaria Executiva de Acompanhamento Econômico – SUAE/SEF/SEFAZ, com cópia para a SUOP/SEFIN/SEPLAD, relativa aos exercícios de 2024, 2025, 2026 e 2027. Tais projeções devem estar acompanhadas das memórias e metodologias de cálculo utilizadas, evidenciando as possíveis renúncias de receita, a fim de que a SEPLAD possa consolidar as projeções das Receitas de Origem Tributária do Distrito Federal.	CEB	21/06/2023

Cronograma Resumido

SUOP/ SEPLAD

PROCEDIMENTOS	JUN	JUL	AGO	SET
Encontro Técnico com todos os setoriais de Orçamento	28/06			
Validação ou contestação das receitas próprias das unidades orçamentárias cadastradas pela SEPLAD/SEFIN/SUOP no SIGGo		03 a 14/07		
Realização da Audiência Pública		05/07		
Período de recebimento de demandas populares da Audiência Pública		05 a 19/07		
Aulão para elaboração do PLOA/2024 - EGOV		12/07		
Solicitação de subtítulos não disponibilizados pelo Órgão Central (Formulário a ser disponibilizado endereço eletrônico https://www.seplad.df.gov.br/ploa-2024/)		26/07 a 09/08		
Lançamento das propostas pelas unidades orçamentárias		26/07 a 09/08		
Data-limite para solicitação de revisão do teto orçamentário (Conforme Portaria específica a ser publicada)		26/07 a 09/08		
Encaminhamento do PLOA/2024 à CLDF				15/09

Habilitação do usuário no Módulo de Elaboração e Execução do Orçamento do SIGGo-WEB

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

Decreto nº 32.598, de 15.12.2010

(Aprova as Normas de Planejamento, Orçamento, Finanças, Patrimônio e Contabilidade do Distrito Federal, e dá outras providências)

Art. 119 (...)

§ 1º A **inclusão do usuário no SIGGo** será efetuada pelos cadastradores de cada subsistema mediante **formulário eletrônico**.

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

- Inicie um processo SEI/GDF

The screenshot displays the web interface for the 'GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL' (Government of the Federal District). The top navigation bar is blue and contains the 'sei!' logo, a search bar with the text 'Para saber+ Menu Pesquisa', and several utility icons including a notification bell, a user profile, and a settings wrench. Below the navigation bar is a vertical sidebar menu with the following items: 'Controle de Processos', 'Iniciar Processo' (highlighted with a red border), 'Retorno Programado', 'Pesquisa', 'Base de Conhecimento', 'Textos Padrão', 'Modelos Favoritos', 'Blocos de Assinatura', 'Blocos de Reunião', 'Blocos Internos', 'Contatos', 'Processos Sobrestados', 'Acompanhamento Especial', and 'Marcadores'. The main content area is titled 'Controle de Processos' and contains two links: 'Ver processos atribuídos a mim' and 'Ver por marcadores'.

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

- Escolha o **Tipo do Processo**: "Orçamento: Cadastro de Usuários (SIOP/SIGGO)"

The screenshot displays the SIGGo-WEB interface. At the top, there is a blue header with the text "GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL" and the "sei!" logo. To the right of the logo, there are navigation links: "Para saber+", "Menu", and "Pesquisa" followed by a search input field. Further right are icons for a menu, a user profile, and other system functions.

On the left side, there is a vertical sidebar menu with the following items: "Controle de Processos", "Iniciar Processo", "Retorno Programado", "Pesquisa", "Base de Conhecimento", "Textos Padrão", "Modelos Favoritos", "Blocos de Assinatura", "Blocos de Reunião", "Blocos Internos", "Processos Sobrestados", "Acompanhamento Especial", "Marcadores", "Pontos de Controle", "Estatísticas", and "Grupos".

The main content area is titled "Iniciar Processo". Below this title, there is a section labeled "Escolha o Tipo do Processo:" with a red minus sign icon. A search input field contains the text "orçamento: cadastro de usuários (siop/siggo)". Below the search field, a dropdown menu is open, showing the selected option: "Orçamento: Cadastro de Usuários (SIOP/SIGGO)".

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

- Digite no campo **Especificação**: "Habilitação de usuário - Módulo Elaboração e Execução do Orçamento/SIGGO"

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei Para saber+ Menu Pesquisa

Controle de Processos
Iniciar Processo
Retorno Programado
Pesquisa
Base de Conhecimento
Textos Padrão
Modelos Favoritos
Blocos de Assinatura
Blocos de Reunião
Blocos Internos
Contatos
Processos Sobrestados
Acompanhamento Especial
Marcadores
Pontos de Controle
Estatísticas
Grupos

Iniciar Processo

Salvar Voltar

Protocolo

Automático
 Informado

Tipo do Processo:
Orçamento: Cadastro de Usuários (SIOP/SIGGO)

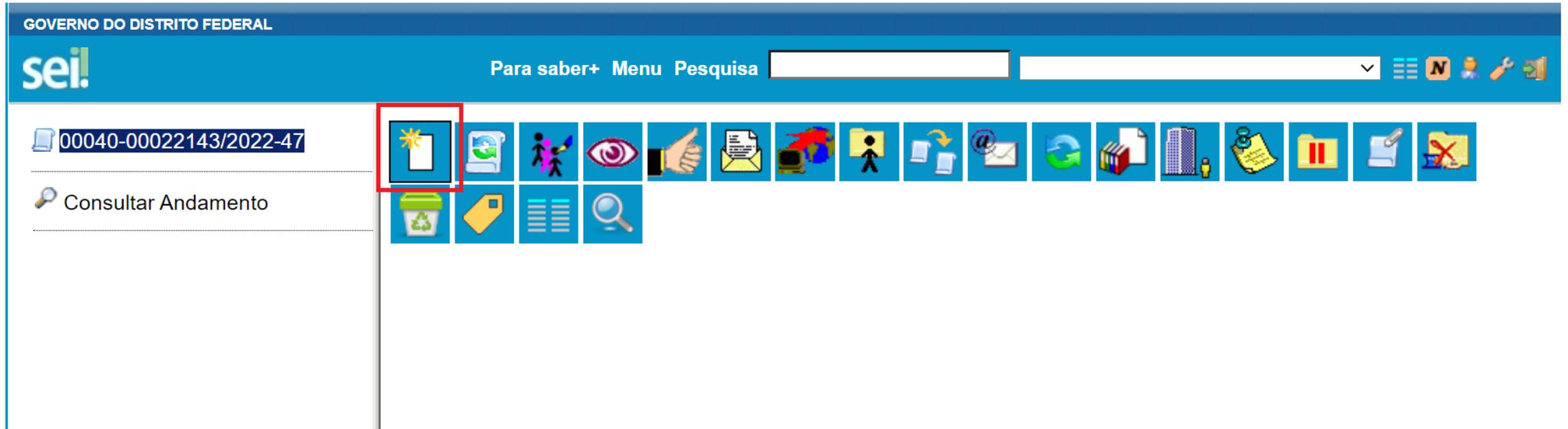
Especificação:
Habilitação de usuário - Módulo Elaboração e Execução do Orçamento/SIGGO

Classificação por Assuntos:
000-010.1 - REGISTRO NOS ÓRGÃOS COMPETENTES

🔍 ✖️
👆 👇

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

➤ Clique em “**Incluir Documento**”



The screenshot displays the top navigation bar of the SIGGo-WEB system. The header includes the text "GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL" and the "sei!" logo. To the right, there are links for "Para saber+", "Menu", and "Pesquisa" followed by a search input field. Below the header is a horizontal toolbar containing various icons for document management. The icon representing a document with a starburst, which corresponds to "Incluir Documento", is highlighted with a red rectangular box. Other icons in the toolbar include a document with a green arrow, a person with a star, an eye, a hand pointing, an envelope, a globe, a person with a star, a document with a yellow arrow, an envelope with a star, a circular arrow, a document with a star, a building, a document with a star, a folder with a star, a document with a star, and a document with a star.

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

- Escolha o **Tipo do Documento:** “Ficha de Cadastramento/Recadastramento SIOP/SIGGO”

The screenshot displays the 'GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL' header with the 'sei!' logo. A navigation bar includes 'Para saber+', 'Menu', and a search box. The main content area is titled 'Gerar Documento' and features a dropdown menu for 'Escolha o Tipo do Documento:'. The selected option is 'Ficha de Cadastramento/Recadastramento SIOP/SIGGO', which is highlighted in yellow. A sidebar on the left shows a document ID '00040-00022143/2022-47' and a 'Consultar Andamento' button.

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

➤ Preencha o Formulário

UNIDADE GESTORA:	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:		
ENDEREÇO:			
NOME:			
TELEFONE:	E-MAIL:		
CPF:	MATRÍCULA:		
CARGO:	FUNÇÃO:	LOTAÇÃO:	

SOLICITAÇÃO DE CONCESSÃO DE SENHA

Senhor Subsecretário de Orçamento Público, tendo em vista o disposto no artigo 119º do Decreto nº 32.598, de 15.12.2010, solicito conceder senha de acesso ao **MÓDULO SIOP/SIGGO-DF - ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO**, ao servidor/empregado público acima qualificado atribuindo-lhe o(s) perfil(s) específico(s):

<input type="checkbox"/> Elaboração	<input type="checkbox"/> UO	<input type="checkbox"/> Fundo
<input type="checkbox"/> Execução	<input type="checkbox"/> UO	<input type="checkbox"/> Fundo
<input type="checkbox"/> Consulta	<input type="checkbox"/> UO	<input type="checkbox"/> Fundo

ELABORAÇÃO: Destinado aos usuários responsáveis pela elaboração do orçamento das Administrações Direta e Indireta.

EXECUÇÃO: Destinado aos usuários responsáveis pela execução e alterações orçamentárias das Administrações Direta e Indireta.

CONSULTA: Destinado ao acompanhamento e análise da execução no âmbito da unidade do usuário.

NÍVEL DE CONSULTA:

<input type="checkbox"/> 1 – Unidade Gestora
<input type="checkbox"/> 2 – Unidade Orçamentária
<input type="checkbox"/> 4 – Órgão
<input type="checkbox"/> 9 – Geral

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

➤ Preencha o Formulário

UNIDADE GESTORA:	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:		
ENDEREÇO:			
NOME:			
TELEFONE:	E-MAIL:		
CPF:	MATRÍCULA:		
CARGO:	FUNÇÃO:	LOTAÇÃO:	

SOLICITAÇÃO DE CONCESSÃO DE SENHA

Senhor Subsecretário de Orçamento Público, tendo em vista o disposto no artigo 119º do Decreto nº 32.598, de 15.12.2010, solicito conceder senha de acesso ao **MÓDULO SIOP/SIGGO-DF - ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO**, ao servidor/empregado público acima qualificado atribuindo-lhe o(s) perfil(s) específico(s):

<input type="checkbox"/> Elaboração	<input type="checkbox"/> UO	<input type="checkbox"/> Fundo
<input type="checkbox"/> Execução	<input type="checkbox"/> UO	<input type="checkbox"/> Fundo
<input type="checkbox"/> Consulta	<input type="checkbox"/> UO	<input type="checkbox"/> Fundo

ELABORAÇÃO: Destinado aos usuários responsáveis pela elaboração do orçamento das Administrações Direta e Indireta.

EXECUÇÃO: Destinado aos usuários responsáveis pela execução e alterações orçamentárias das Administrações Direta e Indireta.

CONSULTA: Destinado ao acompanhamento e análise da execução no âmbito da unidade do usuário.

NÍVEL DE CONSULTA:

<input type="checkbox"/> 1 – Unidade Gestora
<input type="checkbox"/> 2 – Unidade Orçamentária
<input type="checkbox"/> 4 – Órgão
<input type="checkbox"/> 9 – Geral

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

➤ Preencha o Formulário

UNIDADE GESTORA:	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:	
ENDEREÇO:		
NOME:		
TELEFONE:	E-MAIL:	
CPF:	MATRÍCULA:	
CARGO:	FUNÇÃO:	LOTAÇÃO:

SOLICITAÇÃO DE CONCESSÃO DE SENHA

Senhor Subsecretário de Orçamento Público, tendo em vista o disposto no artigo 119º do Decreto nº 32.598, de 15.12.2010, solicito conceder senha de acesso ao **MÓDULO SIOP/SIGGO-DF - ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO**, ao servidor/empregado público acima qualificado atribuindo-lhe o(s) perfil(s) específico(s):

<input type="checkbox"/> Elaboração	<input type="checkbox"/> UO	<input type="checkbox"/> Fundo
<input type="checkbox"/> Execução	<input type="checkbox"/> UO	<input type="checkbox"/> Fundo
<input type="checkbox"/> Consulta	<input type="checkbox"/> UO	<input type="checkbox"/> Fundo

ELABORAÇÃO: Destinado aos usuários responsáveis pela elaboração do orçamento das Administrações Direta e Indireta.

EXECUÇÃO: Destinado aos usuários responsáveis pela execução e alterações orçamentárias das Administrações Direta e Indireta.

CONSULTA: Destinado ao acompanhamento e análise da execução no âmbito da unidade do usuário.

NÍVEL DE CONSULTA:
<input type="checkbox"/> 1 – Unidade Gestora
<input type="checkbox"/> 2 – Unidade Orçamentária
<input type="checkbox"/> 4 – Órgão
<input type="checkbox"/> 9 – Geral

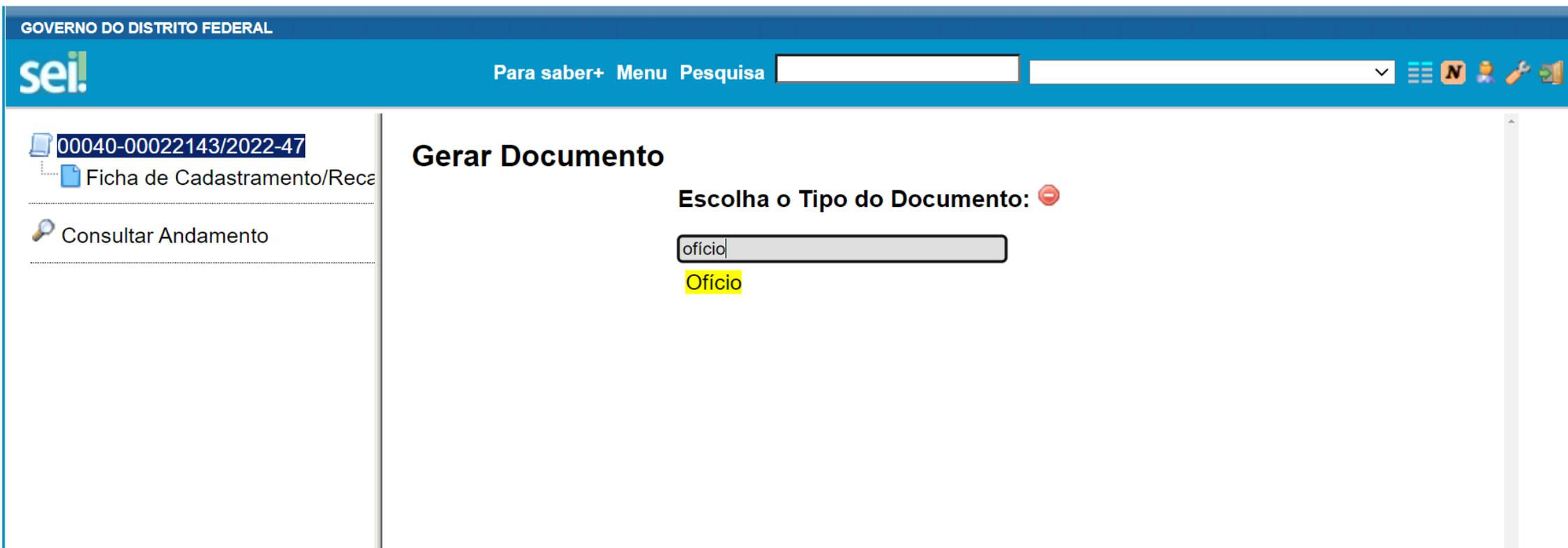
Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

➤ OBSERVAÇÕES

- Se um **mesmo servidor for operacionalizar** o “Módulo Elaboração e Execução do Orçamento SIGGO/DF” para uma **Unidade Orçamentária e um Fundo vinculado a essa Unidade**, deve-se assinalar as **duas opções** na “Ficha de Cadastramento/Recadastramento”.
- A **alternância de unidade** para os servidores que possuem perfil de uma Unidade Orçamentária e de um Fundo poderá ser solicitada pelo e-mail *coger.suop@economia.df.gov.br*, haja vista não ser possível o acesso simultâneo a mais de uma unidade pelo mesmo usuário.

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

- Escolha o **Tipo do Documento**: “Ofício”
(Solicitação de Cadastramento/Recadastramento do Usuário)



The screenshot displays the 'GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL' header with the 'sei!' logo. The navigation bar includes 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa' with a search input field. The main content area is titled 'Gerar Documento' and features a dropdown menu for 'Escolha o Tipo do Documento:' with 'oficio' selected in the input field and 'Ofício' as the visible option. The left sidebar shows a document icon with the ID '00040-00022143/2022-47' and a link for 'Ficha de Cadastramento/Recadastramento', along with a 'Consultar Andamento' link.

Habilitação do Usuário no Módulo de Elaboração do Orçamento no SIGGo-WEB

➤ OBSERVAÇÕES

- A Ficha de Cadastramento deverá ser assinada pelo **usuário** e pelo **chefe imediato** ou **ordenador de despesa** da unidade gestora demandante;
- O Ofício deverá ser assinado pelo **ordenador de despesa** ou pelo **gestor máximo** da unidade;
- Enviar o Processo SEI/GDF para **SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER.**

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS

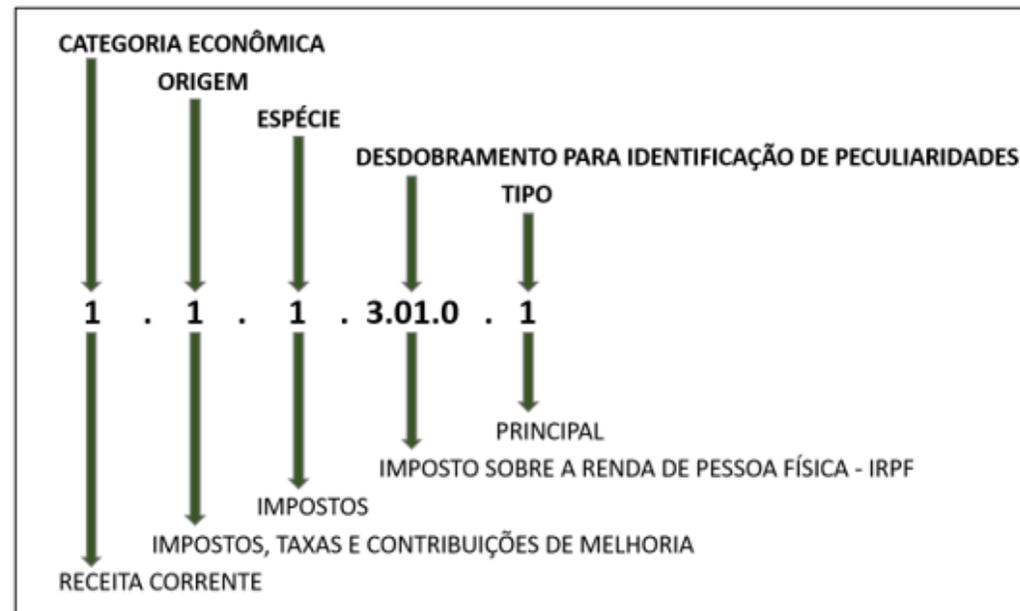
Natureza da Receita

Natureza da Receita

- A classificação da receita orçamentária por **Natureza de Receita** tem como intuito **identificar a origem do recurso segundo o fato gerador**, que é o evento que ocasionou o ingresso da receita nos cofres públicos.

1º dígito	Categoria Econômica
2º dígito	Origem
3º dígito	Espécie
4º, 5º, 6º e 7º dígitos	Desdobramentos para identificação de peculiaridades da receita
8º dígito	Tipo

EXEMPLO: Código 1.1.1.3.01.0.1 – Recolhimento do Imposto de Renda de Pessoa Física



Natureza da Receita



1 - Receitas **Correntes** – arrecadadas dentro do exercício financeiro, **umentam as disponibilidades financeiras** do Estado e constituem **instrumento para financiar os objetivos** definidos nos programas e ações orçamentários, com vistas a satisfazer finalidades públicas.



2 - Receitas de **Capital** – arrecadadas dentro do exercício financeiro, **umentam as disponibilidades financeiras** do Estado e são instrumentos de financiamento de programas e ações orçamentárias, a fim de se atingirem as finalidades públicas. Porém, de forma diversa das receitas correntes, as receitas de capital em geral **não provocam efeito sobre o patrimônio líquido**.

ORIGEM	
1 - Receitas Correntes	2 - Receitas de Capital
7 - Receitas Correntes Intraorçamentárias	8 - Receitas de Capital Intraorçamentárias
1 - Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1 - Operações de Crédito
2 - Contribuições	2 - Alienação de Bens
3 - Receita Patrimonial	3 - Amortização de Empréstimos
4 - Receita Agropecuária	4 - Transferências de Capital
5 - Receita Industrial	9 - Outras Receitas de Capital
6 - Receita de Serviços	
7 - Transferências Correntes	
9 - Outras Receitas Correntes	

Natureza da Receita

CÓDIGO	CATEGORIA ECONÔMICA
1	Receitas Correntes
7	Receitas Correntes Intraorçamentárias
2	Receitas de Capital
8	Receitas de Capital Intraorçamentárias

- ❑ As **receitas intraorçamentárias** são a contrapartida das **despesas** classificadas na **Modalidade de Aplicação "91** – Aplicação Direta Decorrente de Operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Integrantes do Orçamento Fiscal e do Orçamento da Seguridade Social", que, devidamente identificadas, **evitam a dupla contagem** na consolidação das contas governamentais.

Fontes de Recurso

Padronização das Fontes de Recurso

- **Portaria Conjunta STN/SOF nº 20, de 23 de fevereiro de 2021**: Estabelece a padronização das fontes ou destinações de recursos a ser observada no âmbito da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;
- **Portaria Conjunta STN/SOF nº 21, de 23 de fevereiro de 2021**: Aprova Adendo à Parte I - Procedimentos Contábeis Orçamentários da 8ª edição do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP);
- **Portaria STN nº 710, de 25 de fevereiro de 2021**: Estabelece a classificação das fontes ou destinações de recursos a ser utilizada por Estados, Distrito Federal e Municípios;
- **Portaria STN nº 925, de 8 de julho de 2021**: Dispõe sobre a classificação das fontes ou destinações de recursos a ser utilizada por Estados, Distrito Federal e Municípios.

Padronização das Fontes de Recurso

1º dígito Exercício		2º ao 4º dígitos Principal		A partir do 5º dígito Detalhamento
1	Recursos do Exercício Corrente	000 a 499	União	Detalhamento Livre
2	Recursos de Exercícios Anteriores	500 a 999	Estados, DF e Municípios	
9	Recursos Condicionados			



Não comporá a codificação padronizada e quando for utilizada outra forma de identificação nos registros contábeis, deverá ser feito “de-para”.



Codificação padronizada.



Fonte gerencial
(fonte já utilizada)

Padronização das Fontes de Recurso

➤ FONTE FEDERAÇÃO



Padronização das Fontes de Recurso

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

FONTE FEDERAÇÃO		FONTE GERENCIAL	
Código	Nomenclatura	Código	Nomenclatura
1754	Recursos de Operações de Crédito	1350 00000	Operações de Crédito Internas
		1360 00000	Operações de Crédito Externas
		2350 00000	Operações de Crédito Internas
		2360 00000	Operações de Crédito Externas

OBS.: A Fonte Gerencial é a Fonte de Recursos atualmente utilizada.

Padronização das Fontes de Recurso

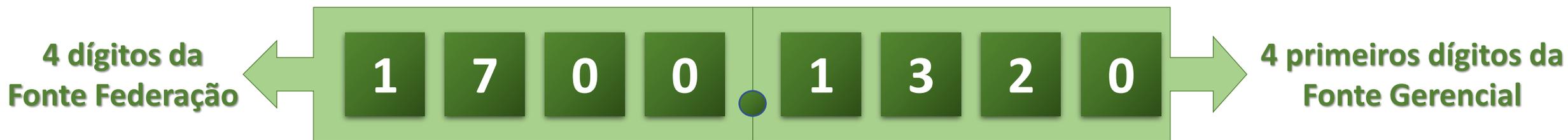
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

FONTE FEDERAÇÃO		FONTE GERENCIAL	
Código	Nomenclatura	Código	Nomenclatura
1700	Outras Transferências de Convênios ou Repasses da União	1320 00000	Convênios Outros Órgãos – FTFE 700
1569	Outras Transferências de Recursos do FNDE	1321 00000	Convênios Outros Órgãos – FTFE 569
1570	Transferências do Governo Federal referentes a Convênios e outros Repasses vinculados à Educação	1322 00000	Convênios Outros Órgãos – FTFE 570

OBS.: A Fonte Gerencial é a Fonte de Recursos atualmente utilizada.

Padronização das Fontes de Recurso

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social



Padronização das Fontes de Recurso

Orçamentos de Investimento e de Dispêndio

FONTE FEDERAÇÃO		FONTE GERENCIAL	
Código	Nomenclatura	Código	Nomenclatura
1898	Recursos a Classificar	510	Geração Própria
		520	Transferências dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
		530	Participação Acionária do Distrito Federal e de Outros Órgãos
		540	Participação Acionária entre Empresas
		550	Operações de Crédito Externas
		560	Operações de Crédito Internas
		570	Recursos de Contratos e Convênios
		580	Ressarcimento
		590	Outras Fontes

Padronização das Fontes de Recurso

Orçamentos de Investimento e de Dispêndio



Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

(Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social)

Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

- Algumas Unidades Orçamentárias possuem receitas próprias (Diretamente Arrecadadas)

Exemplos:

- Receitas de Aluguéis (RA's);
- Multas previstas na Legislação de Trânsito (DER e DETRAN);
- Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização (DF-Legal).

Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

- As receitas próprias das unidades pertencentes aos orçamentos Fiscal e da Seguridade Social são cadastradas no SIGGo-WEB pelo órgão central de orçamento.
- A metodologia de projeção das receitas leva em consideração:
 - A série histórica de arrecadação de cada receita;
 - Índices macroeconômicos (PIB, IPCA);
 - Efeitos da legislação.

Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

- O **valor cadastrado não é definitivo**, e a Unidade tem a responsabilidade de avaliar os valores informados e contestá-los caso entenda que não são pertinentes.
- A **não contestação** dentro do prazo estabelecido **indica aceitação** dos valores cadastrados pelo órgão central.

Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

➤ Fluxograma



Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

➤ Consulta SIGGO-WEB

The screenshot shows the SIGGO 2024 web application interface. The top navigation bar is blue and contains the text "SIGGO 2024", a menu icon, a notification icon with "714", and a user profile icon for "THAÍS". The left sidebar is light gray and lists various system modules, with "Receitas Orçamentárias" highlighted in blue. The main content area has a white background and a breadcrumb trail "SIGGO / PPO / Receitas Orçamentárias". Below the breadcrumb, there is a "Listar" section with three buttons: "Análise das Contestações", "Carregar Arquivo", and "Adicionar". The interface features several filter fields: "Esfera", "Unidade Orçamentária" (set to "19101 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E"), "Natureza da Receita", "Fonte do Recurso Gerencial", "Fase da proposta" (set to "1 - Proposta"), "Status" (set to "Todos"), and "Dedutória" (set to "Todos"). There is also a "Fonte de Recurso Federação" field. At the bottom right of the filter area are buttons for "Limpar", "Pesquisar", and "Exportar". A search bar at the bottom contains the text "*Filtro Avançado". The bottom of the page shows the beginning of a table with columns: "Esfera", "UO", "Fase da Proposta", "Fonte de Recurso Federação", "Fonte do Recurso Gerencial", "Natureza da Receita", "Dedutória", "Valor Estimado", "Status", and "Ações".

Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

➤ Processo SEI

- Caso queira contestar a projeção cadastrada, a unidade deve enviar um Processo SEI/GDF **apartado** para a **SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER** contendo:
 - **Formulário SEI específico** no qual a solicitação é feita por Fonte de Recursos (Gerencial) e Natureza da Receita – “**Formulário de Contestação de Receitas Próprias**”; e
 - **Ofício** contendo Memória e metodologia de cálculo utilizadas para a projeção, assinado pelo Ordenador de Despesas ou pelo Titular da Pasta.

Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

➤ Processo SEI

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei! Para saber+ Menu Pesquisa

Control de Processos
Iniciar Processo
Retorno Programado
Pesquisa
Base de Conhecimento
Textos Padrão
Modelos Favoritos
Blocos de Assinatura
Blocos de Reunião
Blocos Internos
Contatos
Processos Sobrestados

Iniciar Processo

Escolha o Tipo do Processo: 

orçamento: proposta orçamentária

Orçamento: Proposta Orçamentária

Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

➤ Processo SEI

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei! Para saber+ Menu Pesquisa

Controle de Processos
Iniciar Processo
Retorno Programado
Pesquisa
Base de Conhecimento
Textos Padrão
Modelos Favoritos
Blocos de Assinatura
Blocos de Reunião
Blocos Internos
Contatos
Processos Sobrestados
Acompanhamento Especial
Marcadores
Pontos de Controle
Estatísticas

Iniciar Processo

Salvar Voltar

Protocolo

Automático
 Informado

Tipo do Processo:
Orçamento: Proposta Orçamentária

Especificação:
Constestação de Receitas Próprias

Classificação por Assuntos:

051.12 - Proposta orçamentária

Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

➤ Processo SEI

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei!

Para saber+ Menu Pesquisa SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER

04033-00018512/2023-19

Consultar Andamento

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento:

Formulário de **Contestação** de Receitas Próprias

Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

SEI SEI/GDF - 117045018 - Formulário de Contestação de Receitas Próprias - Google Chrome

sei.df.gov.br/sei/controlador.php?acao=editor_montar&id_procedimento=131618847&id_documento=131619126&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110039709&infra_has...

Salvar Assinar

AutoTexto Estilo



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO DO DISTRITO FEDERAL
Unidade de Processo e Monitoramento Orçamentários
Coordenação-Geral da Proposta Orçamentária Anual

Formulário de Contestação de Receitas Próprias Nº 3/2023 - SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER Brasília-DF, 06 de julho de 2023.

CONTESTAÇÃO DAS RECEITAS PRÓPRIAS DAS UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS				
ITEM	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	FONTE DE RECURSO GERENCIAL	NATUREZA DA RECEITA	VALOR PROJETADO PELA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA
1				
2				
3				
4				
(...)				
n				

Observações:

* A Unidade tem a responsabilidade de avaliar e contestar os valores informados de receitas próprias caso estes não sejam adequados, uma vez que é a Unidade que detém maior capacidade de avaliar as projeções.

* A Contestação das Receitas deve ser feita, obrigatoriamente, informando-se a Fonte de Recursos Gerencial e a Natureza da Receita, tanto para alteração da projeção de alguma receita já cadastrada no SIGGo-WEB quanto para inclusão de projeção de uma nova receita.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"
Anexo do Buriti 10º andar sala 1012 - Bairro Zona Cívico-Administrativa - CEP 70075-900 - DF
3414-6221

04033-00018512/2023-19 Doc. SEI/GDF 117045018

Validação ou contestação das receitas próprias das Unidades Orçamentárias

➤ Processo SEI

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei!

Para saber+ Menu Pesquisa

SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER

04033-00018512/2023-19

Formulário de Contestação de Recei

Consultar Andamento

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento: 

Ofício Circular

Ofício

Cadastramento das Receitas Orçamentárias

(Orçamentos de Investimento e de Dispêndio)

Cadastramento das Receitas Orçamentárias

- Diferentemente do que ocorre em relação aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, **as Unidades Orçamentárias pertencentes aos Orçamentos de Investimento e de Dispêndio** têm a responsabilidade de **realizar o cadastramento da projeção de suas receitas orçamentárias.**

Cadastramento das Receitas Orçamentárias

SIGGO 2024 1295 HOMOL-Leonard

Meus Sistemas
Caixa de Mensagens

PPO

- Administração
- Contabilidade
- Execução
- Gerencial
- Integra
- Lançamento em Lote
- Orçamentário
- Proposta
- Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito
- Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)
- Proposta Orçamentária (Visualização)
- Receitas Orçamentárias**
- Saldo do Teto Orçamentário
- Teto da Unidade Orçamentária
- Tipo de Detalhamento - Ação
- Vincular Tipo de Detalhamento - Ação

SIGGO / PPO / Receitas Orçamentárias

Listar + Adicionar

Esfera Unidade Orçamentária

Natureza da Receita Fonte do Financiamento Gerencial

Fase da proposta Status Dedutória

Fonte de Recurso Federação

Limpar Pesquisar Exportar

*Filtro Avançado

Esfera	UO	Fase da Proposta	Fonte de Recurso Federação	Fonte do Recurso Gerencial	Natureza da Receita	Dedutória	Valor Estimado	Status	Ações
Nenhum resultado encontrado.									
Exibindo 0 de 0 1 10 Total de 0 registros									

Valor Total Estimado para o Filtro Selecionado: 0.00



Cadastramento das Receitas Orçamentárias

SIGGO 2024



1295



HOMOL-Leonard

Meus Sistemas

Caixa de Mensagens

PPO

Administração

Contabilidade

Execução

Gerencial

Integra

Lançamento em Lote

Orçamentário

Proposta

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Proposta Orçamentária (Visualização)

Receitas Orçamentárias

Saldo do Teto Orçamentário

Teto da Unidade Orçamentária

Tipo de Detalhamento - Ação

Vincular Tipo de Detalhamento - Ação

SIGGO / PPO / Receitas Orçamentárias

Incluir Receita Orçamentária

[← Voltar](#)

Esfera

3 - INVESTIMENTO

Unidade Orçamentária

19202 - BANCO DE BRASILIA S/A - BRB

Natureza da Receita

Fonte do Financiamento Gerencial

Fase da proposta

1 - Proposta

Fonte de Recurso Federação

Estimativa

Campo obrigatório

Caracterização

Legislação Básica

Memória de Cálculo

Receita Arrecadada

Ano	Mês	Valor
2023	Janeiro	<input type="text"/> R\$ 0
2023	Fevereiro	<input type="text"/> R\$ 0
2023	Março	<input type="text"/> R\$ 0
2023	Abril	<input type="text"/> R\$ 0
2023	Maiο	<input type="text"/> R\$ 0
2023	Junho	<input type="text"/> R\$ 0
2023	Julho	<input type="text"/> R\$ 0



DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS

Liberação do Teto da Unidade Orçamentária

(Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social)

Liberação do Teto Orçamentário

➤ Projeção das despesas orçamentárias

- Varia **conforme o objeto de gasto**;
- Via de regra, tem como base a **série histórica de execução**, excluídas as atipicidades;
- **Ajuste por algum índice** (Exemplos: IPCA e CVA).

➤ Alocação nos diversos Tipos de Detalhamento

- Levando-se em conta a **estimativa de despesas obrigatórias**, a **previsão de arrecadação de receitas** e a **meta de resultado primário**, obtém-se o limite para distribuição de recursos para despesas discricionárias.
- Despesas discricionárias alocadas seguindo ordem de prioridade.

➤ Distribuição por **Tipo de Detalhamento e Fonte de Recursos.**

Liberação do Teto Orçamentário

➤ Distribuição por **Tipo de Detalhamento** e **Fonte de Recursos**.

O **“Tipo de Detalhamento”** foi organizado nas seguintes subcategorias para marcação:

01 -Pessoal e Encargos Sociais;

02- Benefícios a Servidores;

03 -Serviço da Dívida;

04 - Demais Despesas de Caráter Constitucional e Legal;

05 - Despesas Discricionárias; e

09 – Reserva.

Liberação do Teto Orçamentário

➤ Teto da Unidade Orçamentária

SIGGO 2022 ☰ 🗨️ ✉️ 👤 HOMOL-DANIEL ▾

Unidade Orçamentária
09137 - ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ARNIQUEIRA - RA - XXXIII

Tipo de Detalhamento	Fonte de Recurso	Valor
01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	100000000 - ORDINÁRIO NÃO VINCULADO	R\$ 2.110.677,00
01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	111000000 - TAXA DE EXPEDIENTE	R\$ 10.500,00
01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	120000000 - DIRETAMENTE ARRECADADOS	R\$ 65.000,00
01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	183000000 - DESVINCULAÇÃO DE RECEITA DO DF - EC 93/2016	R\$ 29.500,00
02 - BENEFÍCIOS A SERVIDORES	100000000 - ORDINÁRIO NÃO VINCULADO	R\$ 227.313,00
02 - BENEFÍCIOS A SERVIDORES	120000000 - DIRETAMENTE ARRECADADOS	R\$ 40.000,00
05 - DESPESAS DISCRICIONÁRIAS	100000000 - ORDINÁRIO NÃO VINCULADO	R\$ 231.000,00

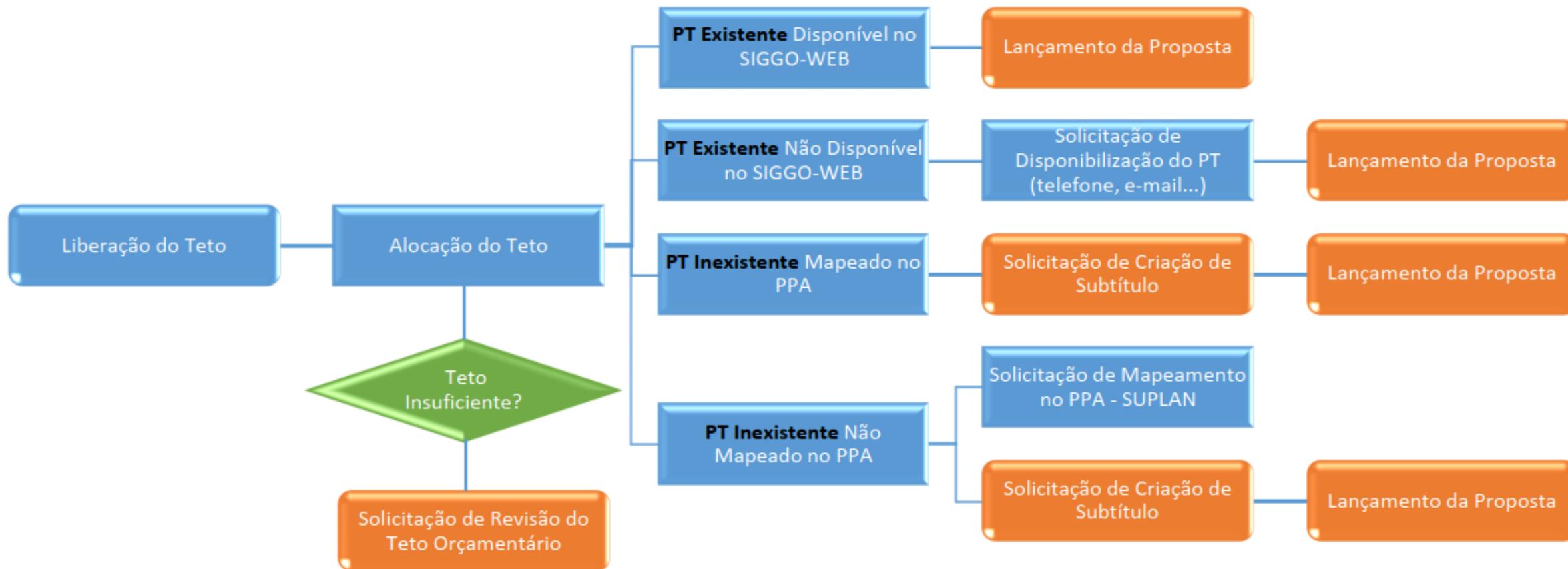
Total da unidade orçamentária: R\$ 2.713.990,00

Tipo de Detalhamento	Valor
01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	R\$ 2.215.677,00
02 - BENEFÍCIOS A SERVIDORES	R\$ 267.313,00
05 - DESPESAS DISCRICIONÁRIAS	R\$ 231.000,00

Fonte de Recurso	Valor
100000000 - ORDINÁRIO NÃO VINCULADO	R\$ 2.568.990,00
111000000 - TAXA DE EXPEDIENTE	R\$ 10.500,00
120000000 - DIRETAMENTE ARRECADADOS	R\$ 105.000,00
183000000 - DESVINCULAÇÃO DE RECEITA DO DF - EC 93/2016	R\$ 29.500,00

Liberação do Teto Orçamentário

➤ Fluxograma



Teto da Unidade Orçamentária

(Orçamentos de Investimento e de Dispêndio)

Teto Orçamentário

- O **Teto Orçamentário** das Unidades Orçamentárias dos **Orçamentos de Investimento e de Dispêndio** é gerado **automaticamente**, com base no cadastramento das **Receitas Orçamentárias** efetuado pelas próprias unidades.
- O **Teto Orçamentário** é discriminado por **Tipo de Detalhamento e Fonte de Recursos**.
 - Receitas cadastradas na **Esfera 3 (Investimento)** gerarão Teto Orçamentário no **Tipo de Detalhamento 6 (Investimento)**;
 - Receitas cadastradas na **Esfera 4 (Dispêndio)** gerarão Teto Orçamentário no **Tipo de Detalhamento 7 (Dispêndio)**.

Teto Orçamentário

SIGGO 2024



1295



HOMOL-Leonard

Meus Sistemas

Caixa de Mensagens

PPO

Administração

Contabilidade

Execução

Gerencial

Integra

Lançamento em Lote

Orçamentário

Proposta

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Proposta Orçamentária (Visualização)

Receitas Orçamentárias

Saldo do Teto Orçamentário

Teto da Unidade Orçamentária

Tipo de Detalhamento - Ação

Vincular tipo de Detalhamento - Ação

SIGGO / PPO / Receitas Orçamentárias

Listar

+ Adicionar

Esfera

Unidade Orçamentária

Natureza da Receita

Fonte do Financiamento Gerencial

Fase da proposta

Status

Dedutória

1 - Proposta

Todos

Todos

Fonte de Recurso Federação

Limpar Pesquisar Exportar

*Filtro Avançado

Esfera	UO	Fase da Proposta	Fonte de Recurso Federação	Fonte do Recurso Gerencial	Natureza da Receita	Dedutória	Valor Estimado	Status	Ações
3	19202	1 - Proposta	1898	510000000	16999901	Não	500.000.000	Ativo	  
3	19202	1 - Proposta	1898	550000000	21299901	Não	200.000.000	Ativo	  
4	19202	1 - Proposta	1898	510000000	16400111	Não	2.000.000.000	Ativo	  

Exibindo 3 de 3

1 10

Total de 3 registros

Valor Total Estimado para o Filtro Seleccionado: R\$ 2.700.000.000

Teto Orçamentário

SIGGO 2024



1295



HOMOL-Leonard

Meus Sistemas

Caixa de Mensagens

PPO

Administração

Contabilidade

Execução

Gerencial

Integra

Lançamento em Lote

Orçamentário

Proposta

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Proposta Orçamentária (Visualização)

Receitas Orçamentárias

Saldo do Teto Orçamentário

Teto da Unidade Orçamentária

Tipo de Detalhamento - Ação

SIGGO / PPO / Teto UO

Detalhar Teto UO

[← Voltar](#)

Unidade Orçamentária

19202 - BANCO DE BRASILIA S/A - BRB

Tipo de Detalhamento	Fonte de Recurso Federação	Fonte de Financiamento Gerencial	Valor	
06 - INVESTIMENTO	1898 - Recursos a Classificar - Recursos do Exercício	510000000 - GERAÇÃO PRÓPRIA -FTFE 898	R\$ 500.000.000	+
06 - INVESTIMENTO	1898 - Recursos a Classificar - Recursos do Exercício	550000000 - OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS -FT	R\$ 200.000.000	-
07 - DISPÊNDIO	1898 - Recursos a Classificar - Recursos do Exercício	510000000 - GERAÇÃO PRÓPRIA -FTFE 898	R\$ 2.000.000.000	-

Total da unidade orçamentária: 2.700.000.000

Tipo de Detalhamento	Valor
06 - INVESTIMENTO	700.000.000
07 - DISPÊNDIO	2.000.000.000

Fonte de Recurso Federação	Valor
1898 - Recursos a Classificar - Recursos do Exercício Corrente	2.700.000.000

Fonte de Financiamento Gerencial	Valor
510000000 - GERAÇÃO PRÓPRIA -FTFE 898	2.500.000.000
550000000 - OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS -FTFE 898	200.000.000

Teto Orçamentário



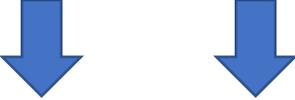
Programa de Trabalho (PT)

Programa de Trabalho

FUNÇÃO	SUBFUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	SUBTÍTULO
26	453	6216	4202	0002

Programa de Trabalho

Classificação Funcional



FUNÇÃO	SUBFUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	SUBTÍTULO
26	453	6216	4202	0002

- ❑ A atual classificação funcional foi instituída pela Portaria SOF/SETO/ME nº 42, de 14 de abril de 1999, atualizada pela Portaria SOF/ME nº 2.520, de 21 de março de 2022, e é composta de um **rol de funções e subfunções prefixadas**, que servem como **agregador dos gastos públicos** por área de ação governamental **nas três esferas de Governo**. Trata-se de uma classificação **independente dos programas** e de **aplicação comum e obrigatória**, no âmbito da **União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios**, o que permite a **consolidação nacional dos gastos do setor público**.

Programa de Trabalho

Classificação Funcional



FUNÇÃO	SUBFUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	SUBTÍTULO
26	453	6216	4202	0002

- ❑ **Função:** relaciona-se com a **missão institucional** do órgão (ex: 13 - cultura, 12 - educação, 10 - saúde, 06 - segurança pública), de modo geral, guarda relação com as respectivas Secretarias.
 - ❑ Se a unidade possuir mais de uma função típica, deve construir seus programas de trabalho com base nas suas funções típicas e obrigatoriamente utilizar a função “**04 – Administração**” para alocação de despesas administrativas, tais como **despesas de pessoal e manutenção de serviços administrativos gerais**, haja vista a dificuldade de segregá-los nas diversas funções típicas.
- ❑ **Subfunção:** Está relacionada à especificidade de cada **ação orçamentária**.
 - ❑ Podem ser combinadas com diversas funções, a exceção à combinação encontra-se na **função 28 – Encargos Especiais** e suas subfunções típicas que só podem ser utilizadas conjugadas.

Programa de Trabalho

Estrutura Programática

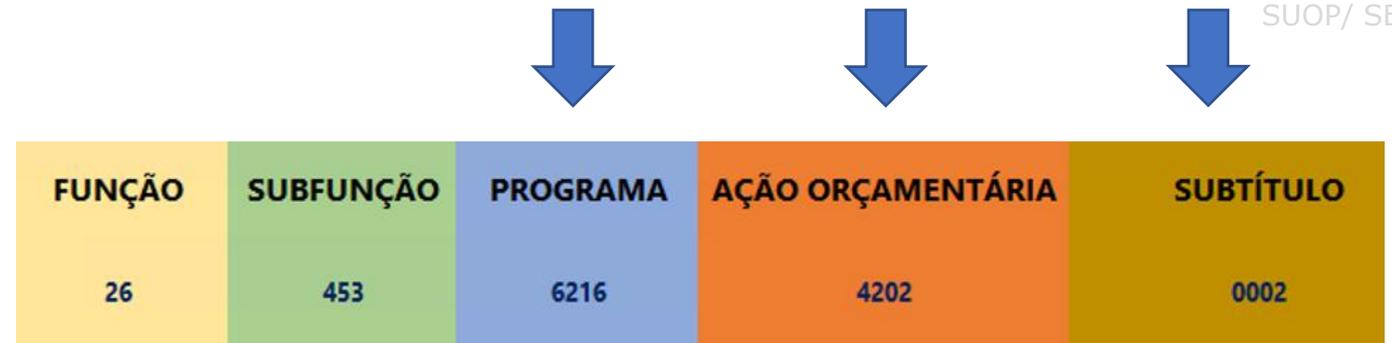


FUNÇÃO	SUBFUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	SUBTÍTULO
26	453	6216	4202	0002

- ❑ No art. 3º da **Portaria MOG nº 42/1999**, a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios estabelecerão, em **atos próprios**, suas **estruturas de programas**, códigos e identificação, respeitados os conceitos e determinações nela contidos. Ou seja, todos os entes devem ter seus trabalhos organizados por programas e ações, mas **cada um estabelecerá seus próprios programas e ações de acordo com a referida Portaria**.

Programa de Trabalho

Estrutura Programática



- ❑ **Programa:** visa à solução de **um problema** ou ao atendimento de determinada **necessidade ou demanda da sociedade**.
 - ❑ articula um conjunto de ações (**orçamentárias ou não orçamentárias**).
- ❑ **Ação:** operações que contribuem para **atender ao objetivo de um programa**.
 - ❑ conforme suas características podem ser classificadas como **atividades, projetos** ou **operações especiais**;
- ❑ **Subtítulo:** detalhamento das ações orçamentárias, utilizados especialmente para identificar a **localização física da ação orçamentária/beneficiário ou especificação**, não podendo haver, por conseguinte, alteração de sua finalidade, do produto e das metas estabelecidas.

Programa de Trabalho

Estrutura Programática

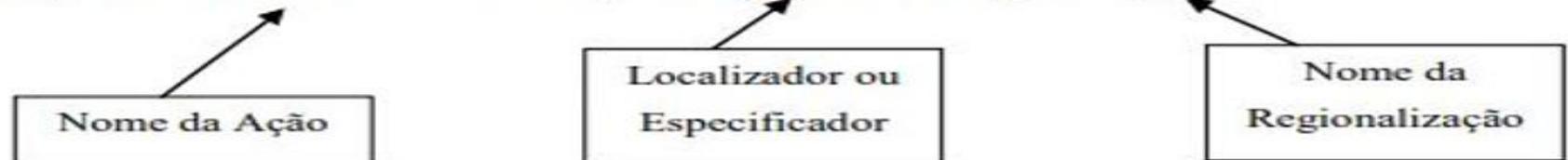
FUNÇÃO	SUBFUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	SUBTÍTULO
26	453	6216	4202	0002

❑ O nome do subtítulo é formado por:

“Nome da Ação” – “Localização ou Especificação” (facultativo) – “Nome da Regionalização”

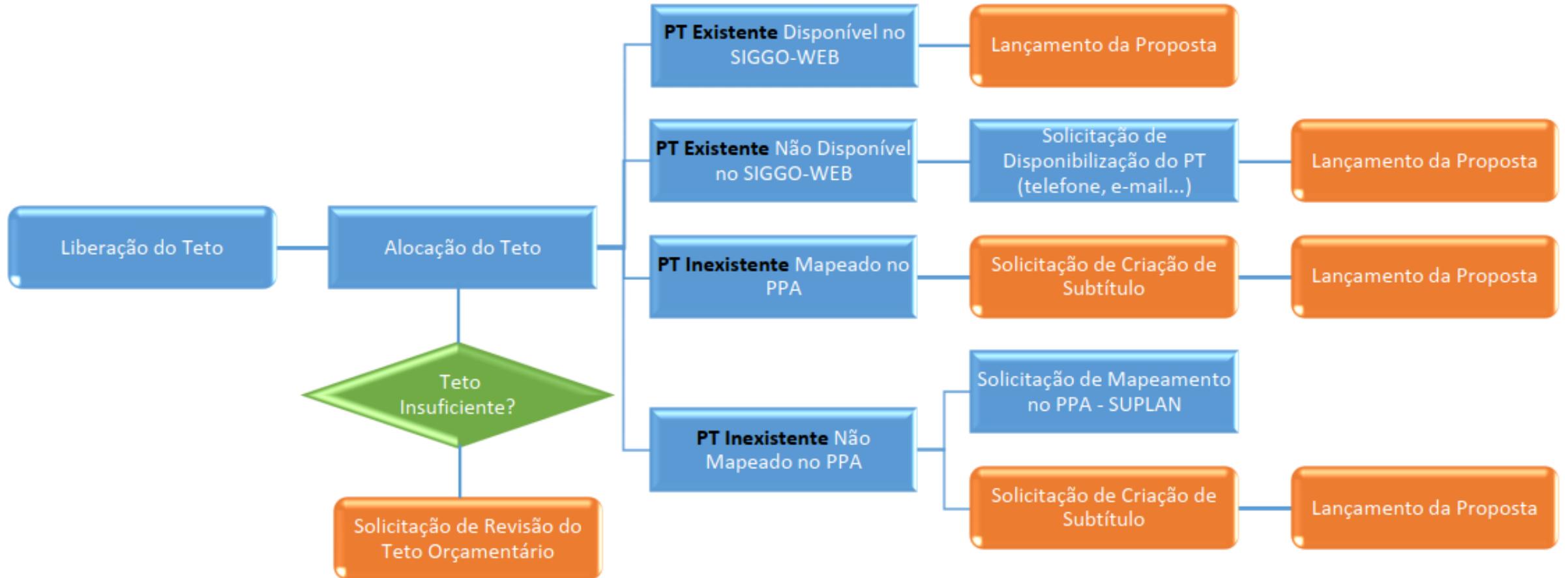
Ação: 1110 – Execução de Obras de Urbanização

Subtítulo: 0001 - Execução de Obras de Urbanização – QNJ 41 – Taguatinga



Programa de Trabalho

➤ Fluxograma



Programa de Trabalho

➤ Existente – Disponível no SIGGO-WEB

SIGGO 2023

715

THAÍS

Integra

Lançamento em Lote

Orçamentário

Proposta

c3 PSIOP300- Demonstrativo Geral da Receita

c9 PSIOP090- Demonstrativo Orçamentário Poder/ Órgão

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

d1 PSIOP170- Demonstrativo Receita e Despesa seg.Cat.Econ

d3 PSIOP070- Demonstrativo Orçamentário

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Relatórios

Subtítulo

Referência

Unidade Orçamentária

Fase da Proposta

Status da Referência

09137 - ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ARNIQUEIRA - RA - XXXIII

1 - Proposta

Todos

PDF

Excel

Word

Exportar

*Filtro Avançado

UO	Referência	Código	Nome	Fase	Status	Ações
09137	021143	04.122.6207.4036.0035	MANUTENÇÃO DE FEIRA-RA XXXIII- ARNIQUEIRA	1	Ativo	  
09137	021105	04.122.8205.4088.0089	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES-- ARNIQUEIRA	1	Ativo	  
09137	021104	04.122.8205.2396.0094	CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES	1	Ativo	  
09137	021106	04.122.8205.8504.0100	CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-- ARNIQUEIRA	1	Ativo	  
09137	021112	04.122.8205.8502.0117	ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-- ARNIQUEIRA	1	Ativo	  
09137	021107	04.122.8205.8517.0172	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-- AR	1	Ativo	  
09137	021111	04.126.8205.2557.0110	GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA	1	Ativo	  

Programa de Trabalho

➤ **Existente – Disponível no SIGGO-WEB**

- Referências do exercício de 2023, relacionadas a Programas de Trabalho cujas Ações Orçamentárias constem do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027.
- Carregadas automaticamente no SIGGO-WEB.
- Apenas **Lançamento da Proposta**.

➤ **Existente – Não Disponível no SIGGO-WEB**

- Referências do exercício de 2022 ou anos anteriores, relacionadas a Programas de Trabalho cujas Ações Orçamentárias constem do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027.
- Lançamento da Proposta**, após solicitação de disponibilização do PT via telefone, e-mail, WhatsApp...

Programa de Trabalho

➤ Inexistente – Mapeado no PPA

- ❑ Ações Orçamentárias constam do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027, mas ainda não existe Referência.
- ❑ Necessita: **Solicitação de Criação de Subtítulo e Lançamento da Proposta.**

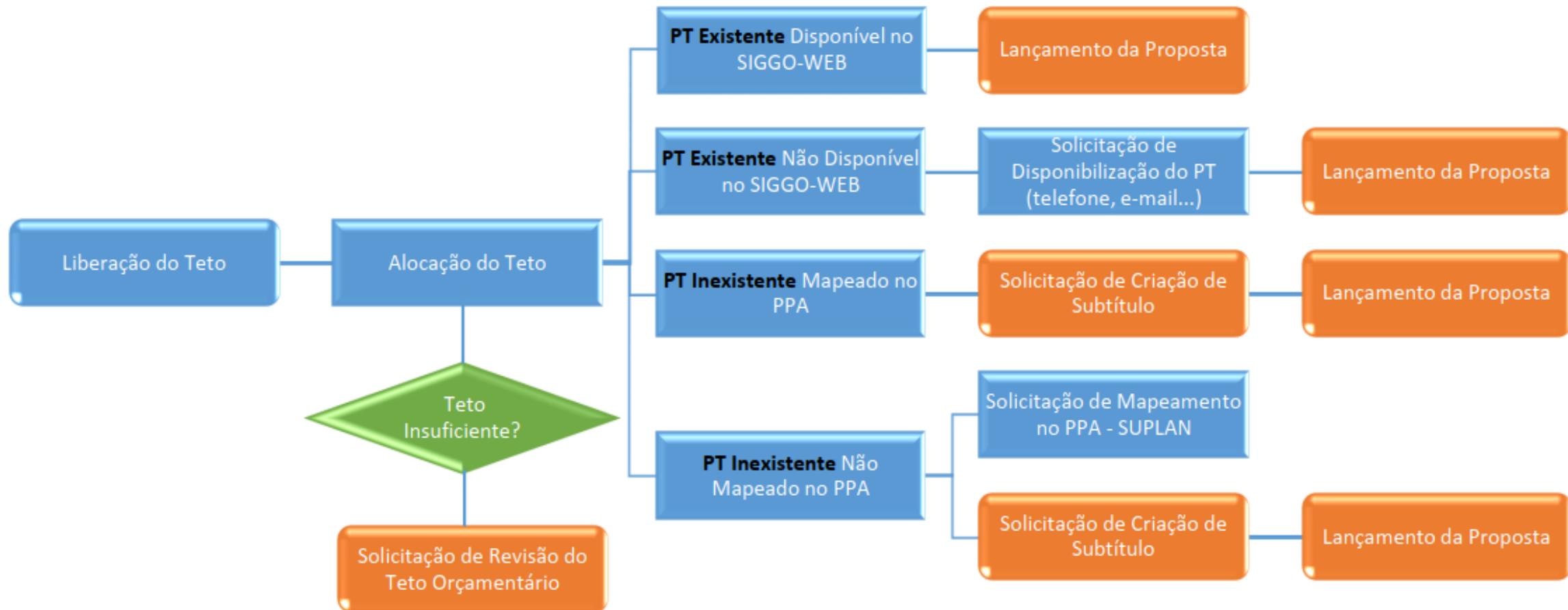
➤ Inexistente – Não Mapeado no PPA

- ❑ Ações Orçamentárias não constam do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027 e ainda não existe Referência.
- ❑ Antes de tudo, solicitar à SUPLAN Mapeamento da ação no PPA.
- ❑ Necessita: **Solicitação de Criação de Subtítulo e Lançamento da Proposta.**

Solicitação de Criação de Subtítulo

Solicitação de Criação de Subtítulo

➤ Fluxograma



Solicitação de Criação de Subtítulo

1. Solicitar a criação de uma nova ação orçamentária ou adesão a ação orçamentária, mapeamento junto à **SUPLAN**, mediante o encaminhamento do formulário SEI – Formulário de Mapeamento de Ação Orçamentária.

PT **Inexistente** Não Mapeado no PPA

PT **Inexistente** Mapeado no PPA

2. Solicitar a criação de um subtítulo por meio de **Processo SEI**, mediante o encaminhamento do formulário SEI específico - **Formulário de Criação/Ativação de Subtítulo (PLOA)**, conforme orientação disponível no Manual de Solicitação de Criação de Subtítulos, disponível no <https://www.seplad.df.gov.br/ploa-2024/>.

Solicitação de Criação de Subtítulo

- A unidade deve enviar um Processo SEI/GDF **apartado** para a **SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER** contendo: formulário SEI e ofício assinado pelo Ordenador de Despesas ou Titular da Pasta.
- No formulário SEI **Formulário de Criação/Ativação de Subtítulo (PLOA)**, deverá ser informado:
 - Nome e código da Unidade Orçamentária;
 - Nome e código da Ação Orçamentária;
 - Localização/Especificação;
 - Regionalização; e
 - Justificativa para ativação ou criação do subtítulo.

Solicitação de Criação de Subtítulo

➤ Processo SEI

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei! Para saber+ Menu Pesquisa

Control de Processos
Iniciar Processo
Retorno Programado
Pesquisa
Base de Conhecimento
Textos Padrão
Modelos Favoritos
Blocos de Assinatura
Blocos de Reunião
Blocos Internos
Contatos
Processos Sobrestados

Iniciar Processo

Escolha o Tipo do Processo: 

orçamento: proposta orçamentária

Orçamento: Proposta Orçamentária

Solicitação de Criação de Subtítulo

➤ Processo SEI

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei! Para saber+ Menu Pesquisa SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER    

- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos Favoritos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Blocos Internos
- Contatos
- Processos Sobrestados
- Acompanhamento Especial
- Marcadores
- Pontos de Controle
- Estatísticas ▶
- Grupos ▶

Iniciar Processo

Protocolo

Automático
 Informado

Tipo do Processo:
Orçamento: Proposta Orçamentária

Especificação:
Solicitação de Criação de Subtítulo - UC

Classificação por Assuntos:

051.12 - Proposta orçamentária    

Interessados:

Observações desta unidade:

Solicitação de Criação de Subtítulo

➤ Processo SEI

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei!

Para saber+ Menu Pesquisa SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER

04033-00019272/2023-70

Consultar Andamento

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento:

formulário de criação

Formulário de Criação/Ativação de Subtítulo (PLOA)

Solicitação de Criação de Subtítulo

➤ Processo SEI

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei! Para saber+ Menu Pesquisa SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER

04033-00019272/2023-70

Formulário de Criação/Ativação de

Consultar Andamento

 Unidade de Processo e Monitoramento Orçamentários
Coordenação-Geral da Proposta Orçamentária Anual

Formulário de Criação/Ativação de Subtítulo (PLOA) Nº 2/2023
- SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER

Brasília-DF, 17 de julho de 2023.

PROCESSO DE ELABORAÇÃO DO PROJETO DE LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL	
Criação/Ativação de Subtítulo	
NOME DA UO	
CÓDIGO DA UO	
NOME DA AÇÃO	
CÓDIGO DA AÇÃO	
ESPECIFICAÇÃO (Opcional)	
REGIONALIZAÇÃO	
JUSTIFICATIVA PARA CRIAÇÃO/ATIVACÃO DO SUBTÍTULO	

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Solicitação de Criação de Subtítulo

➤ Processo SEI

The screenshot shows the SEI interface for document generation. At the top, there is a header with "GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL" and the "sei!" logo. To the right of the logo are navigation links: "Para saber+", "Menu", and "Pesquisa" followed by a search input field. Further right is a dropdown menu showing "SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER" and several utility icons.

On the left side, there is a sidebar with a breadcrumb trail: "04033-00019272/2023-70" > "Formulário de Criação/Ativação de". Below this is a link "Consultar Andamento" with a magnifying glass icon.

The main content area is titled "Gerar Documento". Underneath, it says "Escolha o Tipo do Documento:" with a red minus sign icon. Below this text is a search input field containing the word "ofício". Two suggestions are shown below the input: "Ofício Circular" and "Ofício". The "Ofício" suggestion is highlighted with a grey background.

Lançamento da Proposta

Esfera

- ❑ Atendendo ao disposto no § 5º do art. 165 da Constituição Federal e 149 da Lei Orgânica do Distrito Federal, o Projeto de Lei Orçamentária Anual conterá as propostas setoriais, compreendendo:
 - ❑ **Orçamento Fiscal (1)** - refere-se aos Poderes, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público;
 - ❑ **Orçamento da Seguridade Social (2)** - abrange todas as entidades e órgãos da administração direta ou indireta, bem como os fundos e fundações instituídos e mantidos pelo Poder Público, que desenvolvem atividades relacionadas à saúde, assistência social e previdência social;
 - ❑ **Orçamento de Investimento (3)** - orçamento das empresas públicas e sociedades de economia mista, em que o Distrito Federal, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto, e que não dependem dos recursos do Tesouro para suas despesas de manutenção;

Marcadores



EPI



EP Execução



OCA



Conservação do Patrimônio Público



Projeto em Andamento



Prioridade LDO

- OCA:** Campo destinado a informar **se o subtítulo está relacionado com o desenvolvimento específico** de **ações voltadas à criança e ao adolescente**
 - Marcação automática no sistema**, a partir de subfunções específicas (243, 361, 362, 363, 365 e 367).

- Conservação do Patrimônio Público:** refere-se às atividades que visem preservar e/ou recuperar as condições ambientais adequadas ao uso previsto para as **edificações** e suas partes constituintes, bem como ao desenvolvimento de ações de conservação de **rodovias** e **obras de artes especiais** (pontes, viadutos e passarelas), defensas metálicas, sinalização viária e **dispositivos de mobilidade urbana**.
 - Marcação conforme Quadro B – Relatório de Conservação do Patrimônio Público constante no PLDO/2024** (<https://www.seplad.df.gov.br/projeto-de-lei-de-diretrizes-orcamentarias-pldo-2024/>).

Marcadores



EPI



EP Execução



OCA



Conservação do Patrimônio Público



Projeto em Andamento



Prioridade LDO

- Projeto em Andamento:** campo destinado a informar se o **projeto ao qual o subtítulo se relaciona está na condição “em andamento”**, segundo critérios constantes da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício em referência, lembrando que a escolha de tal condição **deve estar compatível** com as informações registradas **no Sistema de Acompanhamento Governamental - SAG**.

- Marcação conforme Quadro A – Relação de Projeto em Andamento constante no **PLDO/2024** (<https://www.seplad.df.gov.br/projeto-de-lei-de-diretrizes-orcamentarias-pldo-2024/>).

- Prioridade LDO:** Campo destinado a informar se o **subtítulo está no rol das Metas e Prioridades** da administração pública estabelecidas para o **exercício financeiro corrente**, conforme o **Anexo de Metas e Prioridades** do **PLDO**.

- Tendo em vista que o Plano Plurianual (PPA) está em elaboração, o Anexo de Metas e Prioridades não compôs o PLDO 2024, será **encaminhado junto ao PPA 2024-2027**.
- Neste caso, **Relatório Preliminar para consulta** será disponibilizado pelo órgão central.

Lançamento da Proposta

Detalhamentos

▼ Detalhamento

Identificação de Uso	Tipo de Detalhamento	Fonte de Recurso Federação	Fonte de Recurso Gerencial	Natureza Despesa	Valor	
0 - Sem Contraparti	05 - DESPESAS DISC	1500 - Recursos nãc	100000000	339039	<input type="text"/> Campo obrigatório	 
					Total: R\$ 0	

Detalhamentos

Identificador de Uso – IDUSO

Os recursos são destinados para contrapartida?

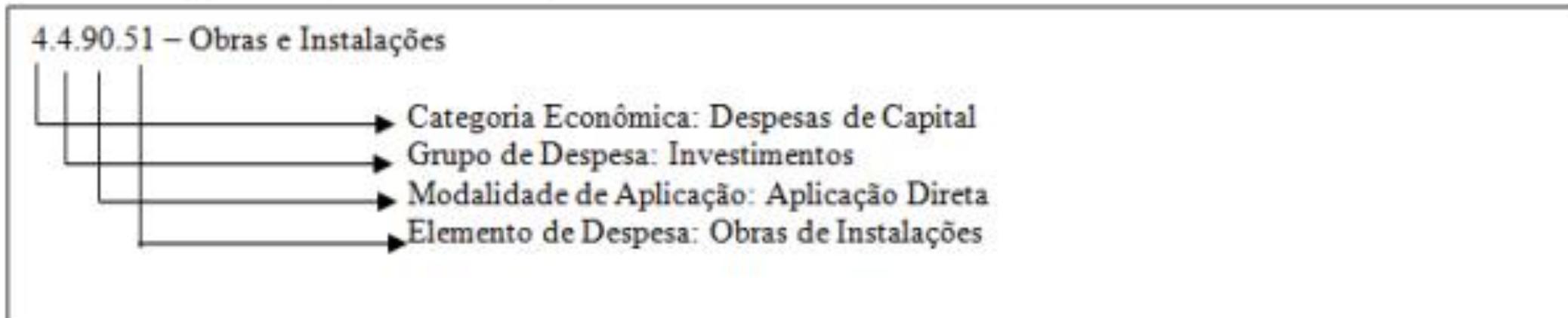
▪ TIPOS

- 0 – Não requer Contrapartida;
 - 1 – Contrapartida BIRD (Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento);
 - 2 – Contrapartida BID (Banco Interamericano para o Desenvolvimento);
 - 3 – Contrapartida CEF (Caixa Econômica Federal);
 - 4 – Contrapartida de Convênios;
 - 5 – Outras;
 - 6 – Emendas Parlamentares Individuais – EPI.
-

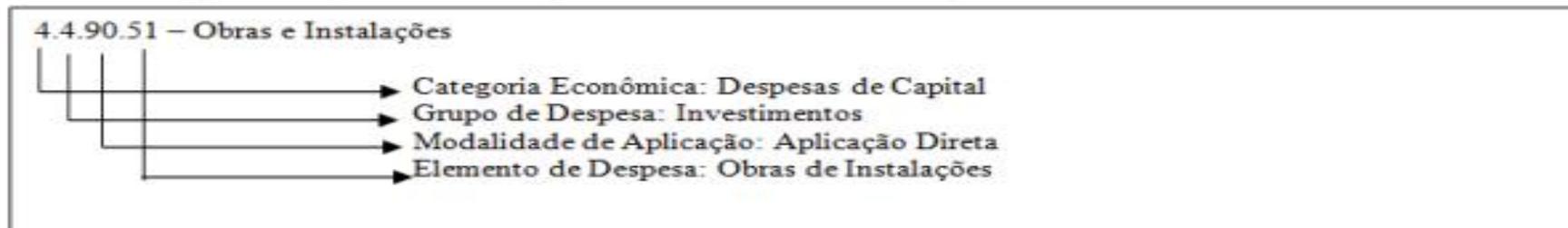
Detalhamentos

Natureza da Despesa

- Categoria Econômica: Qual o efeito econômico da realização da despesa?
- Grupo de Natureza de Despesa (GND): Em qual classe de gasto será realizada a despesa?
- Modalidade de Aplicação: De que forma serão aplicados os recursos?
- Elemento de Despesa: Quais os insumos que se pretende utilizar ou adquirir?



Detalhamentos



- ❑ Grupo de Natureza de Despesa (GND): **Em qual classe de gasto será realizada a despesa?**
- ❑ É um agregador de elementos de despesa orçamentária com as mesmas características quanto ao objeto de gasto

GND	Descrição
1	Pessoal e Encargos Sociais
2	Juros e Encargos da Dívida
3	Outras Despesas Correntes
4	Investimentos
5	Inversões Financeiras
6	Amortização da Dívida

3 – Despesa Corrente

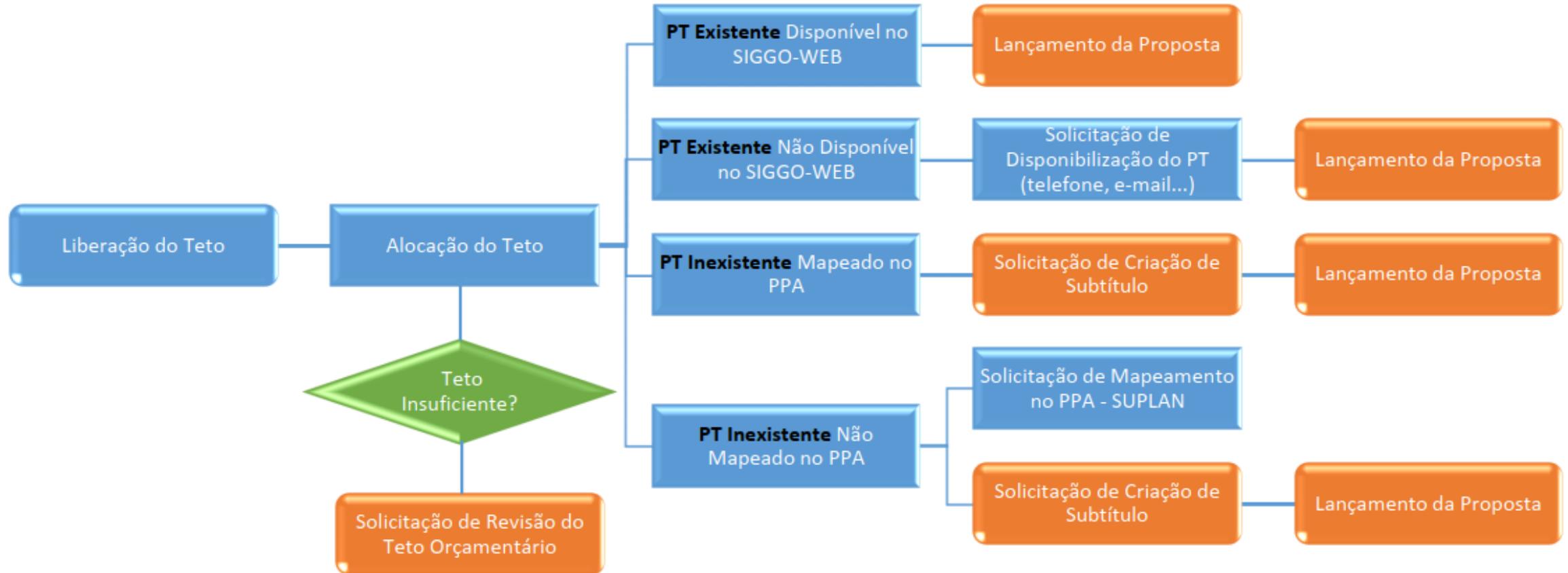
4 – Despesa de Capital

Lançamento da Proposta

PT Existente

Lançamento da Proposta – PT Existente

➤ Fluxograma



Lançamento da Proposta – PT Existente

➤ Existente – Disponível no SIGGO-WEB

- Referências do exercício de 2023, relacionadas a Programas de Trabalho cujas Ações Orçamentárias constem do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027.
- Carregadas automaticamente no SIGGO-WEB.
- Apenas **Lançamento da Proposta**.

➤ Existente – Não Disponível no SIGGO-WEB

- Referências do exercício de 2022 ou anos anteriores, relacionadas a Programas de Trabalho cujas Ações Orçamentárias constem do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027.
- Lançamento da Proposta**, após solicitação de disponibilização do PT via telefone, e-mail, WhatsApp...

Lançamento da Proposta – PT Existente

SIGGO 2024 ☰ 1292  HOMOL-THAÍS ▾

Gerencial < **Integra** < **Lançamento em Lote** < **Orçamentário** < **Proposta** ▾

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Proposta Orçamentária (Visualização)

Receitas Orçamentárias

Saldo do Teto Orçamentário

Teto da Unidade Orçamentária

Tipo de Detalhamento - Ação

Vincular Tipo de Detalhamento - Ação

Programa ▾ **Ação** ▾

Subtítulo ▾ **Referência**

Unidade Orçamentária ▾ **Fase da Proposta** ▾ **Status da Referência** ▾

09137 - ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ARNIQUEIRA - RA - XXXIII 1 - Proposta Todos

*Filtro Avançado

UO	Referência	Código	Nome	Fase	Status	Ações
09137	024073	03.451.6228.1768.0001	IMPLANTAÇÃO DE INFRA-ESTRUTURA PARA DISTRIBUIÇÃO D	1	Ativo	<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>
09137	021143	04.122.6207.4036.0035	MANUTENÇÃO DE FEIRA-RA XXXIII- ARNIQUEIRA	1	Inativo	<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✅"/>
09137	021105	04.122.8205.4088.0089	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES-- ARNIQUEIRA	1	Inativo	<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✅"/>
09137	021104	04.122.8205.2396.0094	CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES	1	Inativo	<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✅"/>

Lançamento da Proposta – PT Existente

SIGGO 2024

Meus Sistemas

Caixa de Mensagens

PPO

Administração

Contabilidade

Execução

Gerencial

Integra

Lançamento em Lote

Orçamentário

Proposta

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Proposta Orçamentária (Visualização)

SIGGO / PPO / Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Alterar Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

[← Voltar](#)

1 Cadastrar PT

2 Aplicações

Esfera

1 - FISCAL

Código Unidade Orçamentária 9137

Nome Unidade Orçamentária ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ARNIQUEIRA - RA - XXXIII

Código Função 03

Nome Função ESSENCIAL À JUSTIÇA

Código Subfunção 451

Nome Subfunção INFRA-ESTRUTURA URBANA

Código Programa 6228

Nome Programa TRANSFERÊNCIA DE RENDA

Código Ação

Nome Ação

Lançamento da Proposta – PT Existente

SIGGO 2024 ☰ 1292  HOMOL-THAÍS ▾

Gerencial < **Integra** < **Lançamento em Lote** < **Orçamentário** < **Proposta** ▾

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Proposta Orçamentária (Visualização)

Receitas Orçamentárias

Saldo do Teto Orçamentário

Teto da Unidade Orçamentária

Tipo de Detalhamento - Ação

Vincular Tipo de Detalhamento - Ação

Relatório < **Tabelas** <

EPI Conservação do Patrimônio Público
 EP Execução Projeto em Andamento
 OCA Prioridade LDO

[Visualizar Teto](#)

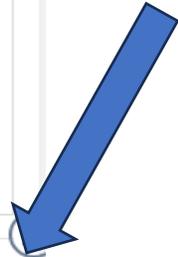
Detalhamento

Identificação de Uso	Tipo de Detalhamento	Fonte de Recurso Federação	Fonte de Recurso Gerencial	Natureza Despesa	Valor	
0 - Sem Contraparti ▾	05 - DESPESAS DISC	1500 - Recursos nãc	100000000 🔍	339039 🔍	<input type="text"/>	+ -
					Campo obrigatório	
					Total: R\$ 0	

Metas

Produto	Descrição	Unidade	Quantidade
346	REDE DE DISTRIBUIÇÃO INSTALADA	KILOMETRO	<input type="text"/>
			Campo obrigatório

[← Anterior](#) [Alterar](#)



Lançamento da Proposta

PT Inexistente

Lançamento da Proposta – PT Inexistente

➤ Inexistente – Mapeado no PPA

- ❑ Ações Orçamentárias constam do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027, mas ainda não existe Referência.
- ❑ Necessita: **Solicitação de Criação de Subtítulo e Lançamento da Proposta.**

➤ Inexistente – Não Mapeado no PPA

- ❑ Ações Orçamentárias não constam do Plano Plurianual (PPA) 2024-2027 e ainda não existe Referência.
- ❑ Antes de tudo, solicitar à SUPLAN Mapeamento da ação no PPA.
- ❑ Necessita: **Solicitação de Criação de Subtítulo e Lançamento da Proposta.**

Lançamento da Proposta – PT Inexistente

SIGGO 2024 ☰ 1292  HOMOL-THAÍS ▾

SIGGO / PPO / Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Listar Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho) + Adicionar

Programa de Trabalho ▾ **Nome**

Função ▾ **Subfunção** ▾

Programa ▾ **Ação** ▾

Subtítulo ▾ **Referência**

Unidade Orçamentária ▾ **Fase da Proposta** ▾ **Status da Referência** ▾

Limpar Pesquisar Exportar

UO	Referência	Código	Nome	Fase	Status	Ações
----	------------	--------	------	------	--------	-------



Lançamento da Proposta – PT Inexistente

SIGGO 2024 ☰ 1292 1292  HOMOL-THAÍS ▾

Meus Sistemas

Caixa de Mensagens

PPO

Administração <

Contabilidade <

Execução <

Gerencial <

Integra <

Lançamento em Lote <

Orçamentário <

Proposta ▾

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

SIGGO / PPO / Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Incluir Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho) ← Voltar

Registrar PT

2 Aplicações

Selecione o Programa e a Ação Orçamentária.



Lançamento da Proposta – PT Inexistente

SIGGO 2024

Meus Sistemas

Caixa de Mensagens

PPO

Administração

Contabilidade

Execução

Gerencial

Integra

Lançamento em Lote

Orçamentário

Proposta

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

SIGGO

Inc

Sele

1292

HOMOL-THAÍS

1292

HOMOL-THAÍS

Voltar

2

licações

Cancelar

Listar PPA

Unidade Orçamentária

19101 - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E

Pesquisar

*Filtro Avançado

Programa	Ação	Nome	Produto	Subtítulo	Localização
0001	2619	ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	256	6	98
0001	2619	ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	256	9713	98
6202	2619	ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	256	6	98
6202	2619	ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	256	9713	98
6207	1984	CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	210	38	15

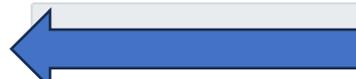
1 2 5

Lançamento da Proposta – PT Inexistente

SIGGO 2024 ☰ 1292  HOMO

Cadastrar PT Aplicações

Selecione o Programa e a Ação Orçamentária.

Esfera	<input type="text"/>			
Código Unidade Orçamentária	<input type="text" value="19101"/>	Nome Unidade Orçamentária	<input type="text" value="SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E"/>	
Código Função	<input type="text"/>		Nome Função	<input type="text"/>
Código Subfunção	<input type="text"/>		Nome Subfunção	<input type="text"/>
Código Programa	<input type="text" value="0001"/>	Nome Programa	<input type="text" value="PROGRAMA DE OPERAÇÕES ESPECIAIS"/>	
Código Ação	<input type="text" value="2619"/>	Nome Ação	<input type="text" value="ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA"/>	
Código Subtítulo	<input type="text" value="0006"/>	Nome Subtítulo	<input type="text" value="ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA-ATENÇÃO À SAÚD"/>	

Contabilidade < **Execução** < **Gerencial** < **Integra** < **Lançamento em Lote** < **Orçamentário** < **Proposta** ▾

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Proposta Orçamentária (Visualização)

Receitas Orçamentárias

Saldo do Teto Orçamentário

Teto da Unidade Orçamentária

Tipo de Detalhamento - Ação

Vincular Tipo de Detalhamento - Ação

Lançamento da Proposta – PT Inexistente

Cadastramento de
Convênios e Operações de
Crédito

**Despesas Orçamentárias
(Programa de Trabalho)**

Proposta Orçamentária
(Visualização)

Receitas Orçamentárias

Saldo do Teto Orçamentário

Teto da Unidade
Orçamentária

Tipo de Detalhamento -
Ação

Vincular Tipo de
Detalhamento - Ação

 Relatório <

 Tabelas <

Código Subfunção

Nome Subfunção

Código Programa

Nome Programa

Código Ação

Nome Ação

Código Subtítulo

Nome Subtítulo

Fase

Nome do Programa de Trabalho



Lançamento da Proposta – PT Inexistente

SIGGO 2024 ☰ 1292  HOMOL-THAÍS ▾

Meus Sistemas

Caixa de Mensagens

PPO

Administração <

Contabilidade <

Execução <

Gerencial <

Integra <

Lançamento em Lote <

Orçamentário <

Proposta ▾

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Proposta Orçamentária (Visualização)

SIGGO / PPO / Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Alterar Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho) ← Voltar

1 Cadastrar PT

2 Aplicações

Esfera

1 - FISCAL ▾

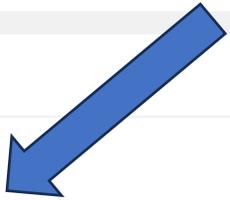
Código Unidade Orçamentária 9137 **Nome Unidade Orçamentária** ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ARNIQUEIRA - RA - XXXIII

Código Função 03 **Nome Função** ESSENCIAL À JUSTIÇA

Código Subfunção 451 **Nome Subfunção** INFRA-ESTRUTURA URBANA

Código Programa 6228 **Nome Programa** TRANSFERÊNCIA DE RENDA

Código Ação **Nome Ação**



Lançamento da Proposta – PT Inexistente

SIGGO 2024 ☰ 1292  HOMOL-THAÍS ▾

Gerencial < **Integra** < **Lançamento em Lote** < **Orçamentário** < **Proposta** ▾

Cadastramento de Convênios e Operações de Crédito

Despesas Orçamentárias (Programa de Trabalho)

Proposta Orçamentária (Visualização)

Receitas Orçamentárias

Saldo do Teto Orçamentário

Teto da Unidade Orçamentária

Tipo de Detalhamento - Ação

Vincular Tipo de Detalhamento - Ação

Relatório < **Tabelas** <

EPI Conservação do Patrimônio Público
 EP Execução Projeto em Andamento
 OCA Prioridade LDO

[Visualizar Teto](#)

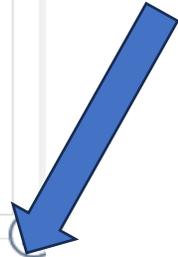
Detalhamento

Identificação de Uso	Tipo de Detalhamento	Fonte de Recurso Federação	Fonte de Recurso Gerencial	Natureza Despesa	Valor	
0 - Sem Contraparti ▾	05 - DESPESAS DISC	1500 - Recursos não	100000000 🔍	339039 🔍	<input type="text"/>	+ -
					Total: R\$ 0	

Metas

Produto	Descrição	Unidade	Quantidade
346	REDE DE DISTRIBUIÇÃO INSTALADA	KILOMETRO	<input type="text"/>

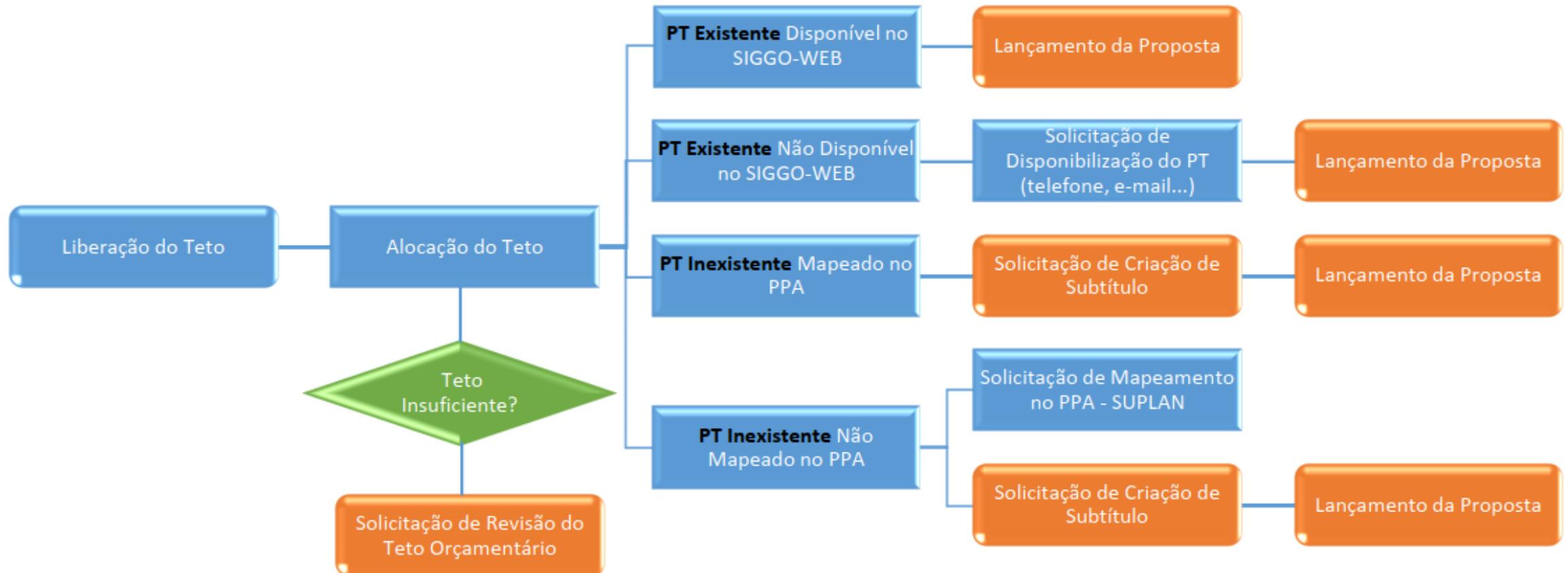
[← Anterior](#) [Alterar](#)



Solicitação de Revisão de Teto Orçamentário (Extrateto)

Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto)

➤ Fluxograma



Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto)

- Conforme Portaria SEPLAD específica - Portaria SEPLAD nº 429, de 19 de junho de 2023, publicada no DODF nº 115 de 21 de junho de 2023;
- Relacionada à **Fonte 100** (Ordinário Não Vinculado);
- Detalhada por **Tipo de Detalhamento** e **Ação Orçamentária**;
- Justificada com base em documentos ou em informações que possam comprovar as justificativas do pedido.

Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto)

➤ Planilha – Formulário (disponível no site da SEPLAD)

Arquivo **Página Inicial** Inserir Layout da Página Fórmulas Dados Revisão Exibir Ajuda Comentários Compartilhar

Desfazer Recortar Colar Copiar Pincel de Formatação Área de Transferência Fonte Alinhamento Número Estilos Células Edição

M5

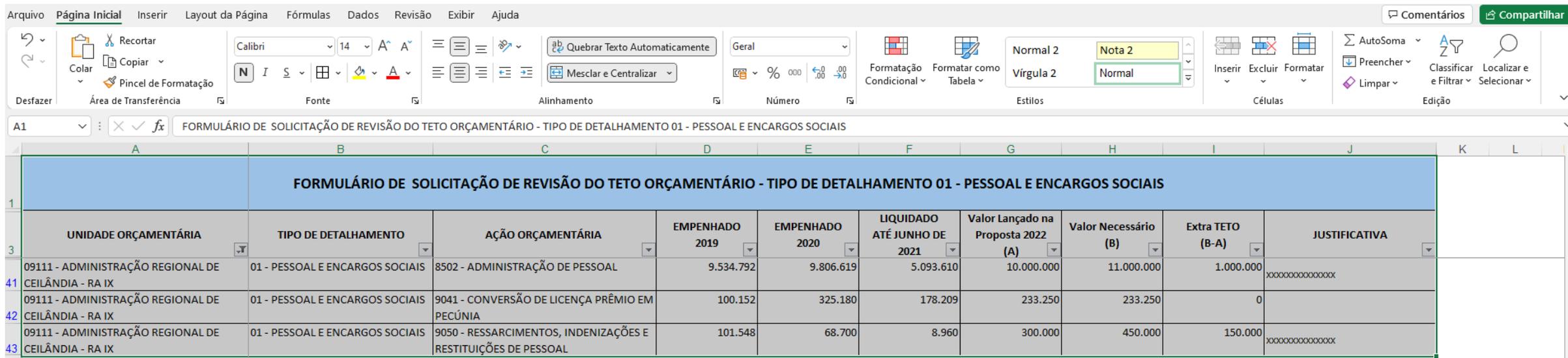
FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE REVISÃO DO TETO ORÇAMENTÁRIO - TIPO DE DETALHAMENTO 01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS										
	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	TIPO DE DETALHAMENTO	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	EXECUÇÃO DESCONSIDERANDO-SE DESPESAS FINANCIADAS COM RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDAS PARLAMENTARES			Valor Lançado na Proposta 2023 (A)	Valor Necessário (B)	Extra TETO (B-A)	JUSTIFICATIVA
				EMPENHADO 2020	EMPENHADO 2021	LIQUIDADO ATÉ JUNHO DE 2022				
1										
2										
3										
4	01101 - CAMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	371.921.746	378.170.139	183.084.654			0	
5	01101 - CAMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA	8.910.088	3.223.996	17.092.360			0	
6	01101 - CAMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	8.966.151	5.181.550	7.326.120			0	
7	01901 - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DA CÂMARA LEGISLATIVA DO DISTRITO FEDERAL - FASCAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	1.000.000					0	
8	02101 - TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	267.877.002	244.965.048	124.628.528			0	
9	02101 - TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA	6.841.978	16.220.457	9.729.710			0	
10	02101 - TRIBUNAL DE CONTAS DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	6.398.068	6.324.546	2.155.909			0	
11	09101 - CASA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	69.387.512	82.515.155	42.082.088			0	
12	09101 - CASA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA	304.403	398.030	254.942			0	
13	09101 - CASA CIVIL DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	7.484.624	5.400.757	1.511.505			0	
14	09102 - ARQUIVO PUBLICO DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	3.689.866	3.653.182	1.867.757			0	
15	09102 - ARQUIVO PUBLICO DO DISTRITO FEDERAL	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA	8.023	32.320	13.076			0	

TD 01 TD 02 TD 03 TD 04 TD 05

Pronto Acessibilidade: investigar 109%

Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto)

➤ Exemplo de Solicitação de Extrateto



FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE REVISÃO DO TETO ORÇAMENTÁRIO - TIPO DE DETALHAMENTO 01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS									
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	TIPO DE DETALHAMENTO	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA	EMPENHADO 2019	EMPENHADO 2020	LIQUIDADADO ATÉ JUNHO DE 2021	Valor Lançado na Proposta 2022 (A)	Valor Necessário (B)	Extra TETO (B-A)	JUSTIFICATIVA
09111 - ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE CEILÂNDIA - RA IX	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	9.534.792	9.806.619	5.093.610	10.000.000	11.000.000	1.000.000	xxxxxxxxxxxxxxxx
09111 - ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE CEILÂNDIA - RA IX	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA	100.152	325.180	178.209	233.250	233.250	0	
09111 - ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE CEILÂNDIA - RA IX	01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	101.548	68.700	8.960	300.000	450.000	150.000	xxxxxxxxxxxxxxxx

Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto)

➤ Exemplo de Solicitação de Extrateto

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei!

Para saber+ Menu Pesquisa

☰ N 🧑 🔧 📄

- Controle de Processos
- Iniciar Processo
- Retorno Programado
- Pesquisa
- Base de Conhecimento
- Textos Padrão
- Modelos Favoritos
- Blocos de Assinatura
- Blocos de Reunião
- Blocos Internos
- Contatos
- Processos Sobrestados

Iniciar Processo

Escolha o Tipo do Processo: 

orçamento: proposta orçamentária

Orçamento: Proposta Orçamentária

Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto)

➤ Exemplo de Solicitação de Extrateto

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei! Para saber+ Menu Pesquisa SEEC/SUOP/UPROMO/COGER/DIMOR ☰ **N**   

Controle de Processos
Iniciar Processo
Retorno Programado
Pesquisa
Base de Conhecimento
Textos Padrão
Modelos Favoritos
Blocos de Assinatura
Blocos de Reunião
Blocos Internos
Contatos
Processos Sobrestados
Acompanhamento Especial

Iniciar Processo

Protocolo

Automático
 Informado

Tipo do Processo:
Orçamento: Proposta Orçamentária ▾

Especificação:

Classificação por Assuntos:

Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto)

➤ Exemplo de Solicitação de Extrateto

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL

sei!

Para saber+ Menu Pesquisa

00040-00022940/2022-24

Consultar Andamento

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento: 

ofício

Ofício

Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto)

Solicitação de Revisão do Teto Orçamentário (Extrateto)

- Formulário a ser encaminhado pelo SEI/GDF para **SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO/COGER.**
 - As solicitações serão apreciadas pela Secretaria de Planejamento, Orçamento e Administração do Distrito Federal;
 - Será levado em consideração a alocação de recursos conforme priorização estabelecida na LDO;
 - Caso o pedido seja deferido, parcial ou integralmente, será dado novo prazo para lançamento do valor concedido.

Subsecretaria de Orçamento – SEPLAD/SEFIN/SUOP/UPROMO

Endereço

Edifício Anexo ao Palácio do Buriti, 10º andar – Salas 1012 e 1014

 (61) 3414-6257/3414-6254/3414-6221

 coger.suop@economia.df.gov.br